



Fabricaciones Militares S.E.

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

FABRICACIONES MILITARES SOCIEDAD DEL ESTADO

CUIT N° 30-54669396-8

DEPENDENCIA: RIO TERCERO

DIRECCIÓN: Mendoza s/N°

CORREO ELECTRÓNICO: compras.rt@fm.gob.ar

EXPEDIENTE N° EX-2022-41460437- -APN-GCYC#FMSE

TIPO DE CONTRATACIÓN: CONTRATACION ABREVIADA N° CAB-2022-RT-018

ALCANCE: NACIONAL

MODALIDAD: ORDEN DE COMPRA ABIERTA

Artículo 1º. Información General.

1.1. Descarga del Pliego: El Pliego estará disponible en forma gratuita a través de la página web de FMSE <https://www.fm.gob.ar/index.php/contrataciones-tabla/>

La difusión de todas y cada una de las etapas administrativas, serán publicadas en mencionada página web.

1.2. Presentación de ofertas: **Hasta el día 12 de Mayo de 2022 a las 10:30 horas** podrán enviarse ofertas mediante correo electrónico a la dirección compras.rt@fm.gob.ar y a compras.fmse.rt@gmail.com

El oferente deberá activar cuando realiza el envío de la oferta la opción de confirmación de recepción y lectura del correo electrónico, la cual servirá como único comprobante de que su oferta ha sido- enviada antes de la fecha prevista y recibida por FMSE.

Dichas ofertas deberán ser enviadas en un archivo comprimido en formato **zip y encriptado con contraseña** (ver Instructivo adjunto). Dentro del archivo se deberá incluir toda la documentación requerida en el presente Pliego y colocar como asunto del correo electrónico: NOMBRE DE LA EMPRESA - PROCEDIMIENTO N° - PRODUCTO O SERVICIO.



Fabricaciones Militares S.E.

1.3. Consultas sobre el Pliego: Todas las consultas relacionadas con el presente Pliego deberán ser efectuadas - únicamente por medio electrónico y a la dirección de correo compras.rt@fm.gob.ar. En el asunto del correo electrónico a enviar, se deberá identificar el procedimiento de selección al cual se refiere la consulta. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquellas que se presenten fuera de término.

1.4. FECHA DE APERTURA DE OFERTAS: 12 de Mayo de 2022 a las 11:00 horas.

1.5. INICIO DE VIDEO CONFERENCIA: 12 de Mayo de 2022 a las 10:45 horas.

LINK VIDEO CONFERENCIA:

<https://us05web.zoom.us/j/89802684208?pwd=S09MT2ZzY0o1Y3Qvem9mc3FGazN1dz09>

Meeting ID: 898 0268 4208

Password: iDu7nC

Artículo 2°. Terminología.

A los efectos de la interpretación del Pliego, sus Anexos y todo otro documento relacionado con este proceso de adquisición, las siguientes definiciones tendrán el significado y el alcance que a continuación se describe:

PBYCP: Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

FMSE: FABRICACIONES MILITARES SOCIEDAD DEL ESTADO.

OFERTA: Toda la documentación presentada en tiempo y forma por el oferente, constituida por PBYCP, cotización, anexos, con más toda otra documentación requerida y/o que éste acompañe, así como también la parte pertinente de las consultas solicitadas y sus correspondientes respuestas.

OFERENTE: Es la persona física o jurídica que formule una oferta, realizada en tiempo y forma, en el presente procedimiento de selección.

CONTRATANTE: FMRT - FABRICA MILITAR RIO TERCERO



Fabricaciones Militares S.E.

SPR: SOLICITUD DE PROVISIÓN.

Artículo 3º. Objeto.

Alquiler, mantenimiento y limpieza de dispenser y alquiler de bidones de agua potable, con destino a Fábrica Militar Río Tercero, perteneciente a Fabricaciones Militares Sociedad del Estado.

Aclaración: la presente Licitación tiene por objeto asegurar la provisión de Alquiler, mantenimiento y limpieza de dispenser y alquiler de bidones de agua potable, - en un todo de acuerdo al Pliego de Bases y Condiciones Particulares- a lo largo de la duración del contrato (12 MESES) por las cantidades máximas indicadas en el Renglón. Para ello, se implementará la modalidad de Orden de Compra Abierta, razón por la cual una vez concretada la adjudicación, se emitirán SPR (Solicitudes de Provisión) hasta tanto finalice el plazo contractual o se completen las cantidades máximas.

Artículo 3.1º Especificaciones Técnicas

Las especificaciones técnicas se describen en el ANEXO I adjunto.

Artículo 4º. Consulta Inscripción REGISTRO DE PROVEEDORES DE FMSE

(ESTE REGISTRO AUN NO SE ENCUENTRA EN VIGENCIA).

A los efectos de constatar la inscripción en el Registro de Proveedores de FMSE consultará la información en el portal de FMSE.

Los proveedores serán los responsables de mantener toda la documentación requerida de manera actualizada.

Artículo 5º. Requisitos de las ofertas.

Las ofertas deberán ser presentadas según lo indicado mediante correo electrónico y deberán cumplir con los siguientes requisitos:



Fabricaciones Militares S.E.

- a) Deberán ser redactadas en idioma nacional y encontrarse firmadas por persona facultada para ello;
- b) Deberán indicar claramente si se presentan ofertas alternativas y/o variantes, en caso de aceptarse por parte de esta FMSE.
- c) Las testaduras, enmiendas, raspaduras o interlíneas, si las hubiere, deberán estar debidamente salvadas por el firmante de la oferta.

Asimismo, las ofertas deberán contener:

- d) Propuesta Económica: La cotización de conformidad con lo estipulado en la planilla de cotización adjunta (Anexo II).
- e) **La garantía de mantenimiento de la oferta o la constancia de haberla constituido.**

La garantía de mantenimiento de oferta será del CINCO POR CIENTO (5%) del monto total de la oferta. En el caso de cotizar con descuentos, alternativas o variantes, la garantía se calculará sobre el mayor monto propuesto.

En caso de presentar la constancia de garantía o de presentación de garantía en copia, ambas situaciones deberán ser subsanadas en el plazo de los TRES (3) días hábiles posteriores a la fecha de apertura de ofertas.

Para el caso de presentación de póliza de caución, se requerirá la certificación de la firma del emisor por parte de escribano público, debiendo el citado profesional dejar constancia que el firmante posee facultades suficientes para la suscripción del acto. Así mismo cabe destacar que para el supuesto de que la mencionada certificación la efectúe un profesional fuera del ámbito de CABA, se requerirá además su legalización por parte del Colegio de Escribanos de la citada Ciudad.

- f) Propuesta Técnica: Deberá darse cumplimiento en su totalidad el Anexo I – Especificaciones Técnicas, del presente Pliego.
- g) Presentar las Declaraciones Juradas indicadas en el artículo siguiente.



Fabricaciones Militares S.E.

Artículo 6º. Presentación de documentación.

Proveedores Nacionales.

- a) Declaración jurada de oferta nacional, mediante la cual se acredite el cumplimiento de las condiciones requeridas para ser considerada como tal, de acuerdo a la normativa vigente sobre la materia, en los casos en que se oferten bienes de origen nacional.
- b) Constancia de inscripción ante la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) actualizada.
- c) Constancia de Inscripción Ingresos Brutos (Convenio Multilateral CM 01 o Contribuyente Local).
- d) Declaración Jurada de Intereses.
- e) Deberán consignar el domicilio especial para el procedimiento de selección en el que se presenten, el que podrá constituirse en cualquier parte del territorio nacional.
- f) Declaración Jurada Judicial: Deberán denunciar con carácter de declaración jurada, sí mantienen o no juicios con el ESTADO NACIONAL o sus entidades descentralizadas, en carácter de actores o demandados, individualizando en su caso: carátula, número de expediente, monto reclamado, fuero, juzgado, secretaría y entidad demandada.
- g) Declaración Jurada de Elegibilidad.
- h) Contrato social o estatutos inscriptos en la Inspección General de Justicia o Registro Público de Comercio.
- i) Documentación que acredite la calidad del firmante y facultades para suscribir la oferta en nombre de la empresa.
- j) Declaración jurada en la cual se manifieste que de resultar adjudicatario se obliga a ocupar a personas con discapacidad, en una proporción no inferior al CUATRO POR CIENTO (4%) de la totalidad del personal afectado a la prestación del servicio, en los procedimientos de selección que tengan por objeto la tercerización de servicios, a los fines de cumplir con la obligación establecida en el artículo 7º del Decreto N° 312 de fecha 2 de marzo de 2010.
- k) Declaración jurada respecto de la no existencia de deuda exigible en concepto de aportes, contribuciones y toda otra obligación provisional – form. D.J. N° 522/A.



Fabricaciones Militares S.E.

- l) En caso de encontrarse inscripto en el Registro de Proveedores de FMSE, se requerirá la presentación de una declaración jurada en la que se manifieste la vigencia de los datos y documentación oportunamente acompañados, o el aporte de aquellos que deban actualizarse.

Artículo 7º. Apertura Electrónica.

7.1. La apertura de ofertas se llevará a cabo por vía electrónica. Los oferentes serán citados a una videoconferencia a través de un enlace web (Punto 1.5 del presente PBYCP), compatible con distintos navegadores.

7.2. En ocasión de la videoconferencia, los oferentes proveerán las claves de acceso a los archivos encriptados enviados, para lo cual el Gestor de Compras comenzará con la apertura de las ofertas, la cual podrá ser apreciada en tiempo real.

7.3. Ante la eventualidad o deseo del oferente de no participar del acto de apertura de ofertas, el mismo deberá validar su oferta con el envío de la contraseña de apertura del archivo encriptado mediante correo electrónica a compras.rt@fm.gob.ar y a compras.fmse.rt@gmail.com antes de la hora y día prefijados para el correspondiente acto.

No se considerarán válidas las ofertas y contraseñas RECIBIDAS CON POSTERIORIDAD a la fecha y hora indicadas para el acto de aperturas de ofertas.

7.4. El acto de presentación de oferta electrónica da por sentado la conformidad del presente pliego.

7.5. Se dará inicio a la videoconferencia con una anticipación de 15 minutos a efectos de realizar las verificaciones y ajustes técnicos necesarios a tal fin.

7.6. En todo momento los oferentes podrán visualizar el escritorio electrónico del anfitrión de FMSE donde se introducirán las claves de acceso a las ofertas.



Fabricaciones Militares S.E.

7.7. Finalmente, el acto culmina con la recepción de un correo electrónico de los oferentes enviado a la casilla de correo indicada por el anfitrión, manifestando su conformidad al acta de apertura enviada previamente por el Gestor de Compras.

Los participantes deberán disponer a su costo y responsabilidad de una conexión a internet que confiable y que garantice la posibilidad de llevar a cabo la videoconferencia y gestiones asociadas a la apertura y visualización de documentos de oferta.

Artículo 8º. Consultas

Las consultas al pliego de bases y condiciones particulares deberán efectuarse únicamente por correo electrónico a: compras.rt@fm.gob.ar , identificando en el asunto el procedimiento de selección al cual se refiere la consulta, **hasta el día 10 de mayo de 2022.**

En oportunidad de realizar una consulta al pliego, los consultantes que no lo hubieran hecho con anterioridad, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas.

Si a criterio de Fabricaciones Militares Sociedad de Estado, la consulta es pertinente y contribuye a una mejor comprensión e interpretación del Pliego, se elaborará la correspondiente CIRCULAR la que será comunicada de acuerdo a lo dispuesto en el Reglamento de Contrataciones y Compras de FMSE.

Artículo 9º. Transparencia.

Para la preservación del acto de apertura, no se aceptarán archivos que no posean clave de encriptación, quedando desestimada la oferta en el momento de corroborarse tal situación.

Fabricaciones Militares Sociedad del Estado valora la colaboración de los proveedores y empresarios para fortalecer la transparencia de sus procesos de adquisiciones. Si desea realizar un



Fabricaciones Militares S.E.

reclamo o reportar una irregularidad o practica indebida puede hacerlo de manera segura y confidencial a la Unidad de Transparencia al teléfono +54 011-4779-3452 o escribir a transparencia@fm.gob.ar . Personalmente o por correo a: Av. Cabildo 65, piso 4º (C1426AAA), Unidad de Transparencia. Por nota o informe interno de la FMSE. Por Mesa de Entradas y Salidas de la FMSE. En este supuesto, el sector receptor derivará el expediente directamente a la UNIDAD DE TRANSPARENCIA. No dude en comunicarse, su aporte nos ayuda a comprar mejor.

Artículo 10º. Plazo de Mantenimiento de Oferta.

Las ofertas deberán permanecer válidas por el plazo de **TREINTA (30) días corridos** contados a partir de la fecha de apertura de ofertas. Sin perjuicio de lo anterior, los oferentes podrán proponer un plazo distinto de mantenimiento de la oferta, cuya aceptación quedará a exclusiva discrecionalidad de FMSE. El plazo se prorrogará en forma automática por un período de tiempo igual al inicial, y así sucesivamente, salvo que el oferente manifieste en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento, con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada período.

El oferente podrá manifestar en su oferta que no renueva el plazo de mantenimiento al segundo período o que la mantiene por una determinada cantidad de períodos, y en ese caso, FMSE la tendrá por retirada a la finalización del período indicado.

Si el oferente indicará expresamente desde qué fecha retira la oferta, FMSE la tendrá por retirada en la fecha por él expresada. Si el oferente manifestara su negativa a prorrogar el mantenimiento de su oferta dentro del plazo fijado a tal efecto, quedará excluido del procedimiento de selección a partir del vencimiento del plazo de la oferta, sin pérdida de la garantía de mantenimiento de la oferta.

Artículo 11º. Valor del Módulo.

El valor del módulo se establece en PESOS DOS MIL (\$2.000,00)

Artículo 12º. Cotización.

12.1. La cotización deberá efectuarse conforme a la planilla indicada en el ANEXO II.



Fabricaciones Militares S.E.

12.2. El precio cotizado será el precio final que FABRICACIONES MILITARES SOCIEDAD DEL ESTADO deberá abonar por todo concepto.

El precio unitario y cierto, en números, con referencia a la unidad de medida o tipo de contratación establecida en el Pliego, el precio total del renglón en números y el total general de la oferta, expresado en letras y números. Si el total cotizado para cada renglón no respondiera al precio unitario, se tomará este último como precio cotizado.

Ningún proceso de contratación admite ni lleva cálculo, liquidación o pago de variaciones de costos, actualizaciones ni en general cláusulas que tiendan a compensar eventuales correcciones monetarias. De existir variaciones de costos, estas serán asumidas por el contratista.

12.3. Sin perjuicio de la observancia de los requisitos establecidos en los artículos 15 y 19 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales (anexo IX del Reglamento de Compras y Contrataciones de FMSE), deberá tenerse presente:

- a) La moneda de cotización de la oferta deberá ser pesos argentinos.
- b) El oferente deberá indicar su condición con respecto al IVA (inscripto - no inscripto - exento), en este sentido se informa que FABRICACIONES MILITARES SOCIEDAD DEL ESTADO se encuentra inscripta en el Régimen General de Empadronamiento, bajo el CUIT N° 30- 54669396-8 y es Agente de Retención y Percepción en este impuesto.

Asimismo, FMSE es también Agente de Retención y Percepción del Impuesto a los Ingresos Brutos de Ciudad Autónoma de Buenos Aires, de la Provincia de Buenos Aires, de la Provincia de Córdoba y de la Provincia de Santa Fe; del Impuesto a los Sellos de la Provincia de Córdoba **(sellado del 1,2% del total de la Orden de Compra, íntegramente a cargo del proveedor)**. FABRICACIONES MILITARES SOCIEDAD DEL ESTADO es agente de Retenciones sobre Contribuciones Patronales. Respecto del Impuesto a las Ganancias FMSE es Agente de Retención.

Artículo 13º. Criterios de Evaluación.

La Comisión Evaluadora de Ofertas, evaluará el adecuado cumplimiento de las propuestas recibidas



Fabricaciones Militares S.E.

de lo exigido en este Pliego y las Especificaciones Técnicas, desde los puntos de vista técnico, económico, financiero y de la idoneidad del oferente, para determinar la oferta más conveniente para FMSE.

IMPORTANTE: FMSE podrá requerir la presentación de la documentación que estime necesaria en mérito a los datos requeridos en el presente pliego, debiendo el oferente presentarla en el plazo que se le indique.

Artículo 14º Confidencialidad de la información

El adjudicatario y todo el personal que se encuentre ligado al proceso objeto de la presente, están obligados a mantener la más estricta confidencialidad sobre la información que se ponga a disposición por el contratante, de los temas que se dicten o surjan del intercambio, o de cualquier otra fuente pública o privada indicada por este, en relación con el objeto del contrato. Esta obligación no se extinguirá con el cumplimiento del objeto del mismo.

Artículo 15 º: Inexistencia de la dependencia laboral

Todo el personal afectado a este servicio estará bajo exclusivo cargo del adjudicatario, corriendo por su cuenta salarios, seguros, leyes sociales y previsionales y cualquier otra erogación sin excepción, no teniendo en ningún caso el mismo, relación de dependencia con FMSE.

Por otra parte, queda entendido que FMSE no asumirá responsabilidad alguna y estará desligado de todo conflicto o litigio que eventualmente se genere por cuestiones de índole laboral entre el adjudicatario y el personal que este ocupara para prestar el servicio que se le ha contratado.

Artículo 16 º. Plazo para subsanar errores u omisiones.

La subsanación de deficiencias de las ofertas será posible en toda cuestión relacionada con la constatación de datos o información de tipo histórico obrante en bases de datos que no afecten el principio de igualdad de tratamiento para interesados y oferentes.

En estos casos la comisión evaluadora o la unidad operativa de contrataciones intimará al oferente



Fabricaciones Militares S.E.

a que subsane los errores u omisiones dentro del término de DOS (2) días hábiles.

Artículo 17º. Clases de garantías y momento de presentación.

17.1. De mantenimiento de la oferta:

El monto de la garantía de mantenimiento de la oferta se calculará aplicando el CINCO POR CIENTO (5%) sobre el importe que surja de la multiplicación entre la cantidad ofertada y el precio unitario cotizado (CON IVA INCLUIDO).

La misma deberá ser integrada dentro del plazo establecido para la presentación de ofertas.

17.2. De cumplimiento del contrato:

Del DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total del contrato, la que deberá ser integrada dentro del plazo de CINCO (5) días de notificada la orden de compra o de la firma del contrato.

17.3. Contragarantía:

La contragarantía a presentar será por el equivalente a los montos que reciba el co-contratante como adelanto.

17.4. De impugnación a la adjudicación:

La garantía de impugnación a la adjudicación será del DIEZ POR CIENTO (10%) del monto de la oferta del renglón o los renglones en cuyo caso se hubiere presentado la impugnación; considerando el total del monto de la oferta ante la imposibilidad de efectuar la expresada diferenciación.

Los oferentes podrán impugnar la adjudicación dentro de los DOS (2) días hábiles a contar desde su notificación.

Las garantías de impugnación serán reintegradas al impugnante sólo en caso de que la impugnación sea resuelta favorablemente y en la proporción que corresponda.

Artículo 18º. Formas de las garantías



Fabricaciones Militares S.E.

18.1. La garantía se deberá constituir en la misma moneda en que se hubiere hecho la oferta. Cuando la cotización se hiciere en moneda extranjera y la garantía se constituya en efectivo o cheque, el importe de la garantía deberá consignarse en moneda nacional y su importe se calculará sobre la base del tipo de cambio vendedor del BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA vigente al cierre del día anterior a la fecha de constitución de la garantía. En caso de que la oferta contenga dos o más monedas, deberán presentarse garantías separadas conteniendo cada una de ellas las distintas divisas cotizadas.

18.2. Las garantías mencionadas en el artículo anterior del presente Pliego podrán constituirse de las siguientes formas, o mediante combinaciones de ellas:

- a) En efectivo, mediante depósito bancario en la cuenta de FMSE.
- b) Con cheque certificado contra una entidad bancaria, con preferencia del lugar donde se realice el procedimiento de selección.
- c) Con aval bancario u otra fianza a satisfacción de FMSE, extendida por un Banco reconocido sobre el Banco Nación Argentina o Banco Provincia de Córdoba, sucursal Buenos Aires, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión, así como al beneficio de interpelación judicial previa, en los términos de lo dispuesto en el Código Civil y Comercial de la Nación.
- d) Con pólizas electrónicas de seguro de caución, emitidas por entidades aseguradoras habilitadas a tal fin por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACIÓN, extendidas a favor de FMSE. Se podrán establecer los requisitos de solvencia que deberán reunir las entidades aseguradoras, con el fin de preservar el eventual cobro del seguro de caución. La Sociedad deberá solicitar al oferente o adjudicatario la sustitución de la entidad aseguradora, cuando durante el transcurso del procedimiento o la ejecución del contrato la aseguradora originaria deje de cumplir los requisitos que se hubieran requerido.
- e) Con pagarés a la vista, cuando el importe del mismo no supere la suma de QUINIENTOS MÓDULOS (500 M).
- f) Con carta de crédito Stand By: indicando como beneficiario a Fabricaciones Militares Sociedad del Estado, abierta en un banco del exterior de primera línea, preferiblemente conformada sobre el BNA o Banco de Córdoba, sucursal Bs.As.

18.3. La elección de la forma de garantía, en principio, queda a opción del oferente o co- contratante.



Fabricaciones Militares S.E.

18.4. FMSE, por razones debidamente fundadas, podrá elegir la forma de la garantía en el pliego de bases y condiciones particulares.

18.5. Las garantías de mantenimiento de la oferta serán constituidas por el plazo inicial y sus eventuales renovaciones. Todas las garantías deberán cubrir el total cumplimiento de las obligaciones contraídas, debiendo constituirse en forma independiente para cada procedimiento de selección.

Artículo 19º. Excepciones a la obligación de presentar garantías.

No será necesario presentar garantías en los siguientes casos:

- a) Cuando el monto de la oferta no supere la cantidad que represente TRESCIENTOS MÓDULOS (300 M) - [\$ 600.000,00].
- b) Cuando el monto de la orden de compra o contrato no supere la cantidad que represente QUINIENTOS MÓDULOS (500 M) – [\$ 1.000.000,00].
- c) Ejecución de la prestación dentro del plazo de integración de la garantía.

En caso de rechazo de la prestación, se generará la obligación de integrar la garantía en el plazo “De cumplimiento de contrato”, contado a partir de la fecha de notificación del rechazo. FMSE podrá ejercer el derecho de retención de los bienes recibidos hasta tanto se integre la garantía.

- d) Cuando el oferente sea una jurisdicción o entidad perteneciente al Sector Público Nacional en los términos del artículo 8º de la Ley N° 24.156 y sus modificatorios.
- e) Cuando se trate de los procesos de contratación directa por exclusividad o especialidad, urgencia o emergencia, confidencial o reservado e interadministrativos.

19.2. No obstante lo dispuesto, todos los oferentes, adjudicatarios y co-contratantes quedan obligados a responder por el importe de la garantía no constituida, de acuerdo al orden de



Fabricaciones Militares S.E.

afectación de penalidades establecido en el presente Pliego, a requerimiento de FMSE, sin que puedan interponer reclamo alguno sino después de obtenido el cobro o de efectuado el pago.

19.3. Las excepciones previstas en el presente artículo no incluyen a las contragarantías.

19.4. **Orden de compra abierta:** Para los procedimientos de selección bajo la modalidad de orden de compra abierta, no se requerirá la presentación de garantía de cumplimiento de contrato.

En este caso, la garantía de mantenimiento de la oferta será devuelta en forma proporcional al valor de cada solicitud de provisión recibida de conformidad, dentro de los CINCO (5) días de la fecha de la conformidad de la recepción. Vencido el período de vigencia del contrato se le reintegrará la parte restante de la garantía.

Artículo 20º. Adjudicación

La adjudicación será notificada al adjudicatario y el resto de los oferentes, dentro de los tres (3) días de dictado el acto respectivo.

Artículo 21º Perfeccionamiento del contrato - Plazo de Orden de Compra.

La notificación de la orden de compra o del respectivo contrato al adjudicatario se realizará mediante correo electrónico.

Los contratos quedaran perfeccionados en el momento de notificarse la orden de compra o de suscribirse el instrumento contractual respectivo.

El plazo de cumplimiento de la orden de compra queda definido una vez perfeccionada la misma, y comenzará a correr a partir de su notificación. En los casos en que se prevea un anticipo financiero, el referido plazo de cumplimiento comenzará a correr desde el efectivo pago del mismo.

Artículo 22º. Plazo de duración del contrato

22.1. El plazo de ejecución será de 12 (doce) MESES por las cantidades máximas establecidas en



Fabricaciones Militares S.E.

las especificaciones técnicas que se anexan.

- 22.2. Durante el transcurso de un contrato de suministro de prestaciones sucesivas o de prestación de servicios, FMSE podrá disponer, fundadamente, la prórroga del mismo conforme lo determina el Reglamento de Contrataciones y Compras de FMSE.
- 22.3. Los contratos de bienes en los que el cumplimiento de la prestación se agotara en una única entrega, no podrán prorrogarse.
- 22.4. Los contratos podrán prorrogarse por única vez y por un plazo igual o menor al del contrato inicial, salvo circunstancias excepcionales en las que pudiese verse comprometida la actividad de FMSE.
- 22.5. Cuando el plazo original del contrato fuere plurianual, podrá prorrogarse como máximo hasta UN (1) año adicional, salvo la excepción dispuesta en el punto anterior.

Artículo 23º. Aumentos y disminuciones

- 23.1. FMSE tendrá la facultad de aumentar o disminuir hasta un TREINTA POR CIENTO (30%) el monto total del contrato, en las condiciones y precios pactados y con la adecuación de los plazos respectivos.
- 23.2. En los casos en que resulte imprescindible para FMSE, el aumento o la disminución podrán exceder el TREINTA POR CIENTO (30%), debiendo requerirse la conformidad del co-contratante. Si ésta no fuera aceptada, no generará ningún tipo de responsabilidad al proveedor ni será pasible de ningún tipo de penalidad o sanción.
- 23.3. En ningún caso las ampliaciones o disminuciones podrán exceder del CINCUENTA POR CIENTO (50%) del monto total del contrato aún con consentimiento del co-contratante. Salvo excepciones que deberán ser debidamente fundamentadas y deberán ser autorizadas por el Directorio de FMSE.



Fabricaciones Militares S.E.

Artículo 24º. Plazo de otorgamiento de la conformidad de la recepción

La conformidad de la recepción definitiva se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días hábiles, a partir de la recepción de los bienes o servicios objeto del contrato.

A tal fin, efectuada la recepción de cada uno de los componentes que integren la prestación, los funcionarios designados por la FMSE, procederán a efectuar una inspección de aceptación de lo entregado, con el objeto de constatar que cumple exactamente con las especificaciones técnicas. De resultar satisfactoria se procederá a otorgar la conformidad de recepción ut supra mencionada. Si no fuera así, se intimará al proveedor para que efectúe las acciones necesarias a fin de adecuar su prestación al Pliego, debiendo el adjudicatario proceder al retiro de los elementos rechazados y a su reemplazo en el plazo que se establezca en la intimación, a su exclusivo costo.

Artículo 25º. Oportunidad, forma y lugar de presentación de las facturas.

25.1. Las facturas deberán ser presentadas una vez recibida la conformidad de la recepción, en la forma y en el lugar indicado en el punto 25.2. del presente artículo, lo que dará comienzo al plazo fijado para el pago. Las oficinas encargadas de liquidar y pagar las facturas actuarán sobre la base de la documentación que se tramite internamente y los certificados expedidos con motivo de la conformidad de la recepción.

25.2. Las facturas serán presentadas en original en la Mesa de Entradas en FABRICA MILITAR RIO TERCERO -Mendoza s/Nº - Río Tercero (CP 5850) Córdoba, en el horario de 09:00 a 17:00 hs, dirigidas al Departamento de Compras. En caso de tratarse de Facturas Electrónicas podrán ser remitidas mediante correo electrónico a la dirección contable.rt@fm.gob.ar

25.3. Las facturas o documentos equivalentes, deberán contener siguientes datos:

25.3.1. Del proveedor de FMSE:

a) Nombre y apellido o denominación.



Fabricaciones Militares S.E.

- b) Domicilio
- c) Clave Única de Identificación Tributaria (CUIT)
- d) Lugar y fecha de emisión.
- e) En el caso de facturas “A” y “C” deben poseer el C.A.I. “Código de Autorización de Impresión”, en la parte inferior- El C.A.I. no debe estar vencido al momento de la facturación.
- f) En caso de facturas electrónicas, deben poseer el C.A.E. “Código de Autorización Electrónico”, en la parte inferior. El C.A.E. debe estar vigente al momento de la facturación.

25.3.2. De FMSE:

- a) Razón Social: FABRICACIONES MILITARES SOCIEDAD DEL ESTADO.
- b) Domicilio Comercial: Av. Cabildo 65 CABA CP 1426.
- c) Clave Única de Identificación Tributaria (C.U.I.T) 30-54669396-8.
- d) Leyenda: “IVA RESPONSABLE INSCRIPTO”.

25.4. Con relación a la operación efectuada:

Deberá especificar el N° de orden de compra, y la descripción del bien o servicio (cantidad, precios unitarios, precio total), que coincida con la descripción de la Orden de Compra.

25.5. Con relación al tratamiento a dispensar al Impuesto al Valor Agregado:

- a) Emisor Responsable Inscripto en el Impuesto al Valor Agregado.
- b) La alícuota a la que está sujeta la operación.
- c) El monto del impuesto resultante.
- d) El monto de los restantes tributos que no integren el precio neto gravado.
- e) El importe de la percepción que resulte procedente.

25.5.1. Emisor adherido al Régimen Simplificado (Monotributo): En ningún caso corresponderá efectuar discriminación alguna del Impuesto al Valor Agregado que recaee sobre las operaciones, con prescindencia del carácter que revista el comprador y del tipo de transacción de que se trate.



Fabricaciones Militares S.E.

25.6. Los comprobantes no deben presentar enmiendas, raspaduras y/o alteraciones excepto que estén debidamente salvados por su emisor.

Artículo 26º. Plazo y moneda de pago.

El pago se efectuará dentro de los TREINTA (30) días hábiles de presentación de la factura y certificado de recepción conforme.

26.1. Al efectuar su cotización los oferentes deberán tener presente la forma de pago prevista en el presente Pliego. **No obstante, podrán cotizar otra forma de pago, cuya aceptación quedará sujeta a la decisión unilateral de FMSE.**

26.2. El plazo comenzará a regir a partir de la presentación de la factura, la que a su vez estará condicionada al previo certificado de conformidad. En caso de que la factura se hubiese presentado con antelación al certificado de recepción, el plazo correrá desde la emisión de este último.

26.3. El término fijado será interrumpido si existieran observaciones sobre la documentación presentada, así como cualquier otra cuestión imputable al acreedor, hasta que se proceda a su subsanación.

26.4. El pago se efectuará en moneda de curso legal de la República Argentina.

26.5. Para el caso de cotizaciones realizadas en moneda extranjera por un oferente local, deberá calcular el monto del desembolso tomando en cuenta el tipo de cambio cotización billete vendedor cerrado del BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA del día anterior de la acreditación bancaria correspondiente.

26.6. El plazo para el pago de las facturas de anticipos será dentro de los TREINTA (30) días corridos, salvo que en las especificaciones técnicas se estableciera un plazo distinto, y en todos los casos comenzará a regir a partir de la presentación de la factura, siempre y cuando



Fabricaciones Militares S.E.

la misma se encuentre conformada e integrada la contra garantía cuando proceda. En caso contrario, el plazo correrá desde que se satisfagan los requisitos que admitan su liquidación.

Artículo 27º. Procedimiento sin efecto

FMSE podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento del contrato, sin lugar a indemnización alguna en favor de los interesados u oferentes.

Artículo 28º. Cumplimiento.

Todas las contrataciones deberán respetar el Régimen de fomento para las Micro, Pequeña y Mediana Empresa con los alcances y condiciones establecidos en el Decreto N° 1075/2001 y normas complementarias, así como los “Estándares Tecnológicos para la Administración Pública Nacional” (ETAP’s) previstos en la Disposición N° 1-E/2018 de la Oficina Nacional de Tecnologías de Información y el Régimen de “Compre Argentino” establecido en la Ley N° 27.437 y normas complementarias.

Artículo 29º. Penalidades.

29.1. Los oferentes, adjudicatarios y co-contratantes serán pasibles de las penalidades establecidas en el presente artículo, cuando incurran en las siguientes causales:

a) Pérdida de la garantía de mantenimiento de oferta:

a.1.) Si el oferente manifestara su voluntad de no mantener su oferta fuera del plazo fijado para realizar tal manifestación o retirara su oferta sin cumplir con los plazos de mantenimiento.

a.2.) Si el adjudicatario rechaza o no retira la orden de compra o contrato, dentro de los CINCO (5) días hábiles de notificada.

b) Pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato:

b.1.) Por incumplimiento contractual, si el co-contratante desistiere en forma expresa del contrato antes de vencido el plazo fijado para su cumplimiento, o vencido el plazo de cumplimiento original



Fabricaciones Militares S.E.

del contrato o de su extensión, sin que los bienes fueran entregados o prestados los servicios de conformidad.

b.2) Por ceder el contrato sin autorización de FMSE.

c) Multa por mora en el cumplimiento de sus obligaciones:

c.1.) Se aplicará una multa del CERO COMA DOS POR CIENTO (0,2%) del valor de lo satisfecho fuera de término por cada día corrido de atraso.

c.2.) FMSE podrá prever la aplicación de otras multas por faltas vinculadas a las prestaciones a cargo del proveedor, las que deberán especificarse en el respectivo Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

En ningún caso las multas podrán superar el CIEN POR CIENTO (100%) del valor del contrato.

d) Rescisión por su culpa:

d.1.) Por incumplimiento contractual, si el co-contratante desistiere en forma expresa del contrato antes de vencido el plazo fijado para su cumplimiento, o vencido el plazo de cumplimiento original del contrato o de su extensión sin que los bienes fueran entregados o prestados los servicios de conformidad.

d.2.) Por ceder el contrato sin autorización de FMSE.

d.3.) En caso de no integrar la garantía de cumplimiento del contrato luego de la intimación cursada por FMSE, quedando obligado a responder por el importe de la garantía no constituida.

La rescisión del contrato podrá ser total o parcial. No obstante, ello, la consiguiente afectación de la garantía de cumplimiento del contrato en todos los casos se hará sobre el total del importe garantizado.

31.2. Las penalidades no serán aplicadas cuando el incumplimiento de la obligación provenga de caso fortuito o de fuerza mayor, debidamente documentado por el interesado y aceptado por FMSE o de actos o incumplimientos de autoridades públicas nacionales o de la contraparte pública, de tal gravedad que coloquen al co-contratante en una situación de razonable imposibilidad de cumplimiento de sus obligaciones. La existencia de caso fortuito o de fuerza mayor, deberá ser puesta en conocimiento de la jurisdicción o entidad contratante dentro de los CINCO (5) días de producido o desde que cesaren sus efectos. Transcurrido dicho plazo no podrá invocarse el caso



Fabricaciones Militares S.E.

fortuito o la fuerza mayor.

Artículo 30º. Sanciones.

30.1. Sin perjuicio de las correspondientes penalidades, los oferentes o co-contratantes podrán ser pasibles de las siguientes sanciones:

a) Apercibimiento.

El oferente a quien se le hubiese desestimado la oferta, salvo en los casos en que se prevea una sanción mayor.

b) Suspensión.

Se aplicará una suspensión para contratar por un plazo de hasta UN (1) año:

b.1.) Al adjudicatario al que se le hubiere revocado o rescindido total o parcialmente la adjudicación por causas que le fueren imputables.

b.2.) Al oferente, adjudicatario o co-contratante que, intimado para que deposite el valor de la penalidad aplicada, no hubiese efectuado el pago en el plazo fijado al efecto.

b.3.) Cuando se constate fehacientemente que el oferente, adjudicatario o co-contratante hubieren dado u ofrecido dinero o cualquier dádiva a fin de que funcionarios o empleados públicos con competencia referida a una licitación o contrato hagan o dejen de hacer algo relativo a sus funciones; o cuando se constate que el interesado presentó documentación o información falsa o adulterada.

Serán considerados sujetos activos de esta conducta quienes hayan cometido tales actos en interés del contratista directa o indirectamente, ya sea como representantes administradores, socios, mandatarios, gerentes, factores, empleados, contratados, gestores de negocios, síndicos, o



Fabricaciones Militares S.E.

cualquier otra persona física o jurídica.

Las consecuencias de estas conductas ilícitas se producirán aun cuando se hubiesen consumado en grado de tentativa.

30.2. Los plazos comenzarán a computarse a partir del día en que se carguen las respectivas suspensiones en el Sistema de Información de Proveedores.

Artículo 31º. Resolución de Controversias.

Frente a cualquier controversia judicial que se suscite con motivo de la presente, el oferente acuerda sustanciarlo ante los tribunales federales, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción, así como el beneficio de recusación sin causa respecto del juez que resultare desinsaculado.

ANEXO I

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Renglón	Cantidad	Unidad	Descripción
1	12.000	c/u	BIDÓN (retornable o descartable), de 20 litros de capacidad, conteniendo agua no gasificada, apta para consumo humano (bebida).
2	12	meses	ALQUILER, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA MENSUAL de 92 DISPENSADORES de agua fría y caliente, para ser utilizados en conjunto con los bidones requeridos en renglón 1.

1) **Cronograma estimado de provisión:**

Mes	Dispenser	Bidones de agua
Junio/22	92	1000
Julio/22	92	1000
Agosto/22	92	1000
Septiembre/22	92	1000



Fabricaciones Militares S.E.

Octubre/22	92	1000
Noviembre/22	92	1000
Diciembre/22	92	1000
Enero/23	92	1000
Febrero/23	92	1000
Marzo/23	92	1000
Abril/23	92	1000
Mayo/23	92	1000

OBSERVACIÓN: el alquiler de los dispensadores es de carácter mensual, renovándose con cada SP.
La totalidad de los dispenser (92) deberá ser instalada en FM en el lapso de una semana.

2) No se aceptan ofertas parciales, alternativas ni variantes.

3) SOLICITUD DE PROVISIÓN (S.P.): Las Solicitudes de Provisión serán emitidas por la Oficina de Compras trimestralmente (3 alquiler de 92 dispenser frio/calor y 3.000 bidones de agua potable no gasificada) y serán enviadas al e-mail del proveedor, y comunicadas a través de la página web <https://www.fm.gob.ar>

Características:

- En cada emisión de S.P. se determinará la CANTIDAD a recibir, precio, plazo de entrega y lugar de entrega.
- En el caso de que por necesidad de cualquiera de las partes la cantidad solicitada debiera establecerse fuera de ese rango, dicha solicitud deberá contar con el acuerdo de las partes.
- La sumatoria de las cantidades de todas las S.P., respetará el máximo establecido en el Artículo 1° del presente P.B. y C.P.

4) VISITA A F.M.R.T.

Ante la eventualidad de que el interesado en cotizar quisiera verificar in situ los lugares en los cuales deberán instalarse los dispensadores y efectivizarse la entrega o reposición de los bidones con agua, como así también efectuar un reconocimiento previo del recorrido dentro del predio de F.M.R.T., tomando conocimiento íntegro de las particularidades que incidirán en su oferta, incluyendo los



Fabricaciones Militares S.E.

aspectos relacionados a posibles riesgos existentes y a las condiciones ambientales imperantes en las diversas áreas de trabajo o Sectores vinculados al servicio objeto de la presente contratación, puede concurrir a Fábrica Militar Río Tercero (por Portería Nº 1, sita sobre calle Mendoza del barrio "El Libertador" de la ciudad de Río Tercero - Prov. de Córdoba), en día laborable (de lunes a viernes) en horario de 08 a 13, munido del comprobante de su afiliación vigente a una A.R.T. o Seguro de Accidentes Personales -contactando previamente y al efecto de la coordinación-, **y contactar a Daniel Piedrabuena (Tel. 03571 15616104 daniel.piedrabuena@fm.gob.ar)**.

En esa oportunidad se le extenderá un **Certificado de Concurrencia** y, de corresponder, una **Circular o Acta de Visita** conteniendo las aclaraciones relacionadas a las consultas que pudiere haber efectuado. Ambos documentos, como así también cualquier otro que pudiere suministrarse en esa ocasión, deben ser adjuntados a la oferta respectiva, en razón de considerarse parte componente de la misma.

5) La presentación de la cotización implica, en todos los casos, el absoluto conocimiento y aceptación del Oferente, de las cláusulas; condiciones; requisitos; especificaciones; etc. que rigen la contratación. Por consiguiente, se destaca que no serán reconocidos costos adicionales por desconocimiento de detalles o faltas de previsión del Adjudicatario.

6) **FORMA DE COTIZAR:**

El oferente debe diferenciar en su cotización, lo siguiente:

Rg.1) PESOS / BIDONES.

Rg.2) PESOS / DISPENSADOR –ALQUILER-LIMPEZA-MANTENIMIENTO / MES.

Obs.: Cuando el bidón cotizado tuviere el carácter de RETORNABLE, debe indicar por separado, el costo de reposición del mismo (por eventual rotura o extravío).

7) **El Oferente debe adjuntar a su cotización la siguiente documentación:**

- Habilitación bromatológica municipal.
- Certificado de inscripción del Establecimiento (Registro Nacional del Establecimiento) expedido por Ministerio de Salud, en el caso que corresponda.
- Certificado de inscripción del Producto Alimenticio (Registro Nacional Producto Alimenticio) o protocolo de aprobación del producto, emitido por autoridad competente.



Fabricaciones Militares S.E.

- Último análisis físico-químico y microbiológico realizado por autoridad sanitaria oficial o competente, al producto que cotice.

Obs.: Posteriormente, el Adjudicatario deberá suministrar en forma mensual y como requisito ineludible (junto con sus propios Remitos de provisión a certificar por parte de F.M.R.T.), los análisis citados en un todo de acuerdo a lo expuesto en párrafo inmediato precedente, al efecto de avalar la calidad del producto.

Independientemente de las certificaciones provistas, F.M.R.T. podrá efectuar dichos análisis sobre bidones sin abrir, escogidos por muestreo de entre los que el Proveedor suministre. Para este caso, se escogerán dos bidones del lote entregado y se derivarán a un laboratorio externo para su control.

El resultado adverso en dos análisis consecutivos o en tres análisis alternos durante la vigencia del contrato, será causal de rescisión del mismo, y el Proveedor no podrá participar en nuevas licitaciones por idéntico objeto al de la presente -gestionadas por Fábrica Militar Río Tercero-, conforme a la sanción que dictamine la Oficina Nacional de Contrataciones en cumplimiento de la legislación vigente.

Lo precedente no inhibe el derecho de Fábrica Militar Río Tercero y/o de su personal, de accionar legalmente en caso de ser afectada la salud y/o el bienestar de los consumidores.

- Folleto y/o bibliografía con detalle de las principales características del agua cotizada; su captación; tratamientos; envasado; almacenaje; etc., como así también de los dispensadores; y todo otro antecedente que el Oferente estime oportuno al efecto de una mejor y completa evaluación tanto de su propuesta, como de su establecimiento elaborador.
- Listado de principales clientes en ciudad de Río Tercero y zona.

- 8) Fábrica Militar Río Tercero deja constancia de que de considerarlo necesario visitará el Establecimiento o sede del Oferente, a fin de tomar conocimiento “in situ”, de sus instalaciones; equipamiento; organización y responsables técnicos.

Asimismo, Fábrica Militar Río Tercero se reserva el derecho de requerir al Proponente, toda aclaración y/o documentación técnica-comercial complementaria que a su solo juicio considere necesaria.

9) ADJUDICACIÓN:

La adjudicación se efectuará por línea completa, es decir, todo el servicio en su conjunto -por sumatoria de valores de todos los renglones- a un único Proponente, cuya oferta cumpla con los requisitos técnico-administrativos y resulte económicamente conveniente a F.M.R.T.



Fabricaciones Militares S.E.

10) RENOVACIÓN

La contratación podrá ser renovada, a opción de Fábrica Militar Río Tercero, por otro período igual o menor al inicial, bajo idénticas condiciones a las pactadas originalmente, previo acuerdo de las partes.

11) MODALIDAD DE ENTREGA

La primera entrega de bidones y suministro de dispensadores en alquiler, será coordinada entre Fábrica Militar Río Tercero (representada por personal de SHYMA y de CALIDAD) y el Adjudicatario.

A posteriori, la entrega de la cantidad de bidones requerida mediante SP, deberá realizarse por parciales semanales (subsiguientes y consecutivos hasta agotar la misma) preferentemente los días miércoles y viernes, en horario de 08:00 a 14:00-, teniendo en cuenta que en cada Sector se debe reponer el stock en función de la real necesidad, a fin de evitar la acumulación de bidones sin consumir y que puedan quedar fuera del período de vencimiento. Asimismo, se destaca que la cantidad de bidones a suministrar debe ser suficiente para garantizar la provisión de agua en Sectores en los que se presten tareas en turnos rotativos; fines de semana y feriados.

No obstante el cronograma de entregas que oportunamente se pacte, el Adjudicatario deberá estar en condiciones de realizar un eventual aprovisionamiento no programado, cuando Fábrica Militar Río Tercero así se lo requiera.

- 12) La “fecha de elaboración” y la “fecha de vencimiento” deben presentarse de manera visible en los bidones, debiendo ser la última, no superior a veintiún (21) días.

Asimismo, el agua de los bidones entregados a F.M.R.T. no deberá tener más de una semana de envasada.

- 13) Los bidones deben ser de color claro y transparente (NO OPACOS), y provistos debidamente protegidos contra agentes externos que pudieren alterar su funcionabilidad y/o vida útil, como así también las propiedades del agua que contengan (ej.: polvo; insectos; suciedad; etc.).

- 14) La provisión objeto del renglón 1 debe responder a la: Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo 19587 Dec. 351/79 Capítulo 6 “Provisión de agua potable”; y a lo estipulado en el Código Alimentario Argentino (Ley 18284 y sus Resoluciones correspondientes). Independientemente a ello, en los bidones las bacterias mesófitas totales no superarán los 500 UFC/ml. Igualmente deberá tener en cuenta que



Fabricaciones Militares S.E.

las mismas bacterias en el conjunto dispensadores / bidones de agua mineral (salida del equipo dispenser) no debe superar las 500 UFC/ml. Asimismo, deber tenerse en cuenta que el total de dichas bacterias mesófilas en dispensadores (salida del equipo) incluyendo el bidón de agua, no debe superar el valor de 500 UFC/mL.

15) CONTROL DE LOTE

El ingreso a F.M.R.T. al efecto del suministro de bidones con agua deberá llevarse a cabo por la Portería Nº 2 (área de plantas químicas).

En esa oportunidad, el Proveedor deberá dirigirse hacia el Sector de Laboratorio de Inspección Química-P.Q. (ubicado en mismo edificio que la mencionada Portería), en donde se verificará mediante un muestreo aleatorio del lote (según Norma IRAM 15), que se cumplan las condiciones de higiene de los bidones (internas y externas); fechas de vencimiento; sellado y envasado; etc., como así también las condiciones de higiene del vehículo transportador.

En el caso de que el lote que el Proveedor se dispone a entregar, no cumpla con alguna de las condiciones mencionadas, en más de un cinco por ciento (5%) del total, será rechazado. De ser así, el Proveedor deberá tomar los recaudos necesarios para suplir la provisión por aquella que cumpla con los requisitos de calidad solicitados. Esto deberá suceder en un plazo no superior a las 24 horas de ocurrido el rechazo.

- 16) Los dispensadores de agua fría y caliente deberán ser provistos e instalados por el Adjudicatario, directamente en los lugares en que personal de Fábrica Militar Río Tercero (SHYMA) le indique, y preferentemente junto a la primera entrega de bidones de agua.

La reposición de estos últimos también deberá ser efectivizada por el Adjudicatario directamente en los mismos lugares en donde se instalaron los dispensadores (previo control por parte de personal de SHYMA y de CALIDAD de FMRT) cumplimentando el ingreso según lo estipulado en apartado 15).

El personal de vigilancia (en Portería) controlará -previo al ingreso- el estado del vehículo; su respectivo seguro; carné habilitante del conductor, y uso de los elementos de protección personal por parte del mismo.

- 17) Los dispensadores deberán ser higienizados -tanto externa como internamente- por el Adjudicatario, con una frecuencia mensual, utilizando productos autorizados por SE.NA.S.A., para lograr un efectivo servicio, con el objeto de evitar la proliferación de microorganismos que puedan contaminar el agua de bebida, especialmente en los conductos de salida de la misma.

18) REGISTRO DE LIMPIEZA



Fabricaciones Militares S.E.

El formato de registro a utilizar será provisto por personal de Control de Calidad de F.M.R.T.

Los registros deberán ser entregados inmediatamente a F.M.R.T. al finalizar la limpieza y en conjunto con los Remitos de la provisión del mes en que se llevó a cabo.

En caso de observarse desfasaje en los tiempos de limpieza o falta de suministro de su documentación respaldatoria, F.M.R.T. no efectivizará la certificación del servicio respectivo, hasta que el Prestador regularice la situación y de cumplimiento a los requisitos estipulados.

- 19) El Depto. de Calidad de F.M.R.T. efectuará controles asistemáticos y al azar, de la limpieza que el Adjudicatario efectúe a los dispensadores.

20) IDENTIFICACIÓN DEL DISPENSADOR

Cada equipo deberá estar identificado de manera inequívoca, con detalle del Sector al cual se encuentra asignado.

Asimismo, al momento de realizar la limpieza, el Prestador deberá identificar en el equipo respectivo y en lugar perfectamente visible, la "fecha de limpieza" y la "fecha de próxima limpieza".

- 21) Cualquier anomalía detectada en el servicio de algún dispensador, deberá ser solucionada por el Proveedor, a la brevedad posible y sin costo adicional alguno para Fábrica Militar Río Tercero. De no resultar viable la solución al eventual problema que pudiere haberse presentado, el Adjudicatario deberá efectuar el inmediato reemplazo del equipo por otro en perfecto estado de funcionamiento.
- 22) Estarán a cargo del Adjudicatario, además del personal idóneo, todos los vehículos, equipos, dispositivos, herramientas y elementos que sin estar aquí especificados, fueren necesarios para llevar a cabo la correcta y completa prestación del servicio.
- 23) Queda estrictamente prohibido el tránsito por parte del personal de la empresa adjudicataria que brinde el servicio objeto de la presente contratación, por Sectores internos de Fábrica Militar Río Tercero ajenos a los lugares en los que deba efectuarse la colocación o reemplazo de dispensadores y/o reposición de bidones de agua.



Fabricaciones Militares S.E.

24) Una vez concluida la prestación del servicio, FMRT procederá a recolectar los dispenser y bidones de todas las áreas, los cuales serán agrupados en el sector de Logística, y luego se dará aviso al proveedor, dentro de los diez días hábiles, para coordinar en momento de la entrega de los mismos.

25) **DAÑOS**

El Adjudicatario será responsable por los daños que se pudiesen producir en las instalaciones existentes, originados en causas atribuibles exclusivamente a la naturaleza propia del servicio que brinda.

26) El personal de la empresa adjudicataria que ingrese a Fábrica Militar Río Tercero a prestar el servicio, debe poseer identificación -a la vista- de la misma en su indumentaria de trabajo; y poseer todos los elementos de protección personal contemplados en el Decreto 351/79 que correspondan.

27) Para el ingreso al predio de Fábrica Militar Río Tercero y permanencia en éste, el Adjudicatario deberá presentar ante el Depto. Personal dependiente de Relaciones Industriales, en forma mensual y/o mientras tenga vigencia el contrato, la siguiente documentación:

28) **CERTIFICACIÓN DEL SERVICIO**

La emisión del Certificado de Recepción por el alquiler y limpieza de los equipos dispensadores como así también por la provisión de los bidones de agua, se efectivizará cada treinta (30) días, a mes vencido, y en función del suministro real de ambos en ese período.

A tal efecto, el Proveedor deberá presentar previamente, el Remito respectivo con indicación del número de orden de compra y renglón. Para el caso en particular de la provisión de agua (bidones), el Remito debe estar acompañado de todos y cada uno de los comprobantes de suministros parciales rubricados por personal del respectivo Sector de F.M.R.T.

Además, deberá presentar en tiempo y forma los certificados de análisis físico-químico y microbiológico.

En caso de no darse cumplimiento o acontecer demoras o desfasajes en la presentación de la documentación requerida, se deja constancia de que F.M.R.T. no emitirá el Certificado de Recepción conforme del servicio, hasta tanto se regularice la eventual anomalía.

29) En la recepción técnica definitiva del servicio objeto de la presente contratación, participará personal



Fabricaciones Militares S.E.

de Inspección -dependiente de Calidad- y de SHYMA de Fábrica Militar Río Tercero.

30) Fábrica Militar Río Tercero se reserva el derecho de requerir al Adjudicatario, el reemplazo del personal cuyos conocimientos o capacidades de trabajo no estén acordes al servicio contratado; como así también si aquel agente incurriese en faltas disciplinarias, o bajo rendimiento, u otra causa que a su solo juicio lo crea necesario, sin que ello se interprete como intromisión en las relaciones laborales existentes entre ambos. Esto se efectuará mediante solicitud por vía expresa y con la debida justificación, debiendo el Adjudicatario proceder a la separación de ese personal del plantel que ingresa a F.M.R.T., y comprometerse a su reemplazo dentro del más breve lapso, sin que ello afecte el plazo y/o condiciones de la prestación.

31) OTRAS OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

- Pagar en forma directa por su exclusiva cuenta y cargo, todos los impuestos, derechos, tasas, contribuciones y demás gravámenes nacionales, provinciales y municipales, relacionados a su actividad comercial, y respectivas cargas fiscales derivadas del trabajo a realizar.
- Presentar en el Depto. Personal de Relaciones Industriales de Fábrica Militar Río Tercero, en forma mensual y/o mientras tenga vigencia el contrato respectivo, los comprobantes de pago de aportes y contribuciones pertinentes.
- Dar cabal cumplimiento a todas las normas relativas al trabajo y organismos de seguridad social, quedando comprendidas las disposiciones convencionales correspondientes, relativas al personal propio afectado al cumplimiento de los trabajos.
- Mantener a Fábrica Militar Río Tercero indemne de cualquier reclamo que efectúe su personal y de toda posible derivación legal. Asimismo afrontará en forma exclusiva cualquier indemnización y sus accesorias, que corresponda abonar a ese personal, por la aplicación de normas laborales y/o convencionales.
- Guardar confidencialidad de toda información, planos y demás elementos documentados que Fábrica Militar Río Tercero le pudiese proporcionar para la realización de los trabajos pertinentes, adoptando las medidas necesarias para evitar su divulgación, utilización o apropiación por terceros.
- Exhibir la documentación original que acredite el cumplimiento de las disposiciones legales referidas en el presente pliego licitatorio, en el momento en que Fábrica Militar Río Tercero se lo



Fabricaciones Militares S.E.

requiriese.

- Asumir la responsabilidad por la conducta que observe su personal, como así también por los deterioros, desorden o cualquier hecho anormal derivado de su comportamiento, incluyendo el estricto cumplimiento del horario de trabajo.
- Asumir y tomar plena responsabilidad por las consecuencias o reclamos que resulten de hechos o actos cometidos por el personal a su cargo, lo que se extenderá a los reclamos por lesiones, daños a las personas o a la propiedad.
- Mantener indemne a Fábrica Militar Río Tercero y prestar toda la asistencia necesaria a los efectos de liberarla en casos de litigios, demandas o medida cautelar promovida o decretada contra la misma, y fundada en cualquier hecho o acto de sus dependientes o personal, como también de terceros, referente a las actividades comprendidas en la prestación contratada.
- Responsabilizarse por el traslado de su personal, tanto en horario normal como extraordinario, sin cargo adicional para Fábrica Militar Río Tercero, debiendo entregar al Depto. Personal de Relaciones Industriales de la misma, un listado completo de dicho personal.
- Responsabilizarse por el traslado interno en Fábrica Militar Río Tercero, de los equipos; insumos; materiales; etc.; que fuere necesario utilizar en la ejecución de las tareas, debiendo disponer de los medios de transporte para tal efecto.
- Arbitrar los medios que estime oportunos, para mantener las medidas de seguridad durante la realización del trabajo propiamente dicho, en razón de que se trabajará en lugares muy cercanos a donde el personal de Fábrica Militar Río Tercero desempeña tareas.

32) SALUD OCUPACIONAL e HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

El Adjudicatario asume a su exclusiva cuenta y cargo las prestaciones de Medicina del Trabajo y Salud Ocupacional e Higiene y Seguridad en el Trabajo a sus empleados.

Para el cumplimiento de la ley 19.587, Decreto 351/79, el Adjudicatario contratará los medios especializados exigidos por dicha reglamentación, previo consentimiento de Fábrica Militar Río Tercero.

En caso de infortunio ocurrido en Fábrica Militar Río Tercero al personal dependiente del



Fabricaciones Militares S.E.

Adjudicatario, éste último podrá solicitar la prestación de los primeros auxilios, quedando a su cargo y responsabilidad el disponer de los medios adecuados para el traslado al centro especializado, y posterior atención; debiendo informar a Fábrica Militar Río Tercero la empresa de Urgencia Médica y la Clínica o Centro Asistencial que prestará el servicio.

El Adjudicatario se compromete a investigar conjuntamente con Fábrica Militar Río Tercero las lesiones y accidentes (incluidos los incidentes con potencial de afectar a la comunidad y el medio ambiente), que ocurran durante las tareas de sus empleados.

Debe también comunicar a Fábrica Militar Río Tercero - Servicio de Salud Laboral, Seguridad y Medio Ambiente -, dentro de las 24 horas de ocurridos, toda lesión o accidente, incluidos los "in itinere".

- 33) Para el ingreso al predio de Fábrica Militar Río Tercero y permanencia en éste, el Adjudicatario deberá enviar a Rodrigo.odilone@fm.gob.ar , en forma mensual y/o mientras tenga vigencia el contrato, la siguiente documentación:

DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL A INGRESAR

- Altas Tempranas ante AFIP.
- Últimos Recibos de Sueldos.
- Último F. 931 y Pago al día.
- Certificado de Cobertura de ART actualizado (fecha emisión menor a 30 días), con nómina cubierta y **Cláusula de No Repetición a nombre de FM S.E.**
- Certificado de Cobertura de Seg. Vida Obligatorio actualizado (fecha emisión menor a 30 días), con nómina cubierta.

DOCUMENTACIÓN DE VEHÍCULOS

- Título de Propiedad / Tarjeta Verde.
- Seguro del Vehículo / Maquinaria.
- Carnet de Conducir (del operario que la conducirá).
- Tarjeta Azul / Autorización de la Empresa para que el operario conduzca ese vehículo

ACLARACIÓN:

En caso de **MONOTRIBUTISTAS** en la empresa, los mismos deberán contar con:

- Constancia de Monotributo.
- Pago de Monotributo al día.
- Seguro Personal.



Fabricaciones Militares S.E.

- Contrato de Vinculación con la Empresa.

34) Plazo de entrega: dentro de los cinco (5) hábiles administrativos computados a partir de la fecha de recepción de la Orden de Compra / S.P.

Además del plazo de entrega previsto en el presente pliego, los oferentes podrán proponer otro plazo, cuya aceptación quedará a exclusiva discrecionalidad de esta DGFM - FMRT. De no ser fehacientemente aceptado el plazo propuesto por el oferente debe cumplimentarse con el aquí especificado.

35) Lugar de entrega: F.M.R.T., con flete y seguro de transporte a cargo del adjudicatario.

36) RECEPCIÓN TÉCNICA

En la recepción técnica definitiva del producto, participará personal de Inspección de Calidad de Fábrica Militar Río Tercero.

⁶Indicar PRECIO TOTAL de la oferta



Fabricaciones Militares S.E.

Mantenimiento de la oferta:

Plazo de entrega:

Forma de pago:

Lugar de entrega:

.....
FIRMA Y ACLARACION



Fabricaciones Militares S.E.

ANEXO III

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA OFERTA



Fabricaciones Militares S.E.

DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES

Tipo de declarante

(Marque con una X donde corresponda)

Persona física	<input type="checkbox"/>
Persona jurídica	<input type="checkbox"/>

Razón social/Nombres y Apellidos	
CUIT/NIT	

Vínculos a declarar

¿Existen vinculaciones con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto n°202/17?

(Marque con una X donde corresponda)

SI		NO	
En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario, o por más de un socio o accionista, se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar.		La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.	

Vínculo

Persona con el vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido - Nombre/ Apellido, Razón Social y CUIT, excepto las Personas Humanas)



Fabricaciones Militares S.E.

Persona jurídica (si el vínculo a declarar es directo de la persona jurídica declarante)		No se exige información adicional
Representante legal		(Nombres, Apellidos y CUIT)
Sociedad controlante		(Razón Social y CUIT)
Sociedades controladas		(Razón Social y CUIT)
Sociedades con interés directo en los resultados económicos o financieros de la declarante		(Razón Social y CUIT)
Director		(Nombres, Apellidos y CUIT)
Socio o accionista con participación en la formación de la voluntad social		(Nombres, Apellidos y CUIT)
Accionista o socio con más del 5% del capital social de las sociedades sujetas a oferta pública		(Nombres, Apellidos y CUIT)

Información adicional

¿Con cuál de los siguientes funcionarios?
(Marque con una X donde corresponda)

NOMBRES	APELLIDO	DNI	CARGO	JURISDICCION	
IVAN CARLOS	DURIGON	20.077.598	PRESIDENTE	FMSE#MD	
CLAUDIO	SCALETTA	17.117.964	VICEPRESIDENTE	FMSE#MD	



Fabricaciones Militares S.E.

PABLO	RUFFINI	22.759.243	DIRECTOR	FMSE#MD	
PEDRO NICOLAS	PANICHELLI	27.197.670	GERENTE GENERAL	FMSE#MD	
MATIAS	VLASIC	25.282.007	GERENTE EJ. ADM. Y FINANZAS	FMSE#MD	
SANTIAGO	LOPEZ	32.422.900	GERENTE DE COMPRAS Y CONTRATACIONES	FMSE#MD	
JOSE MARIA	LOPEZ	11.829.092	DIRECTOR F.M. "RIO TERCERO"	FMSE#MD	
MIGUEL ANGEL	TOSELLI	14.217.805	DIRECTOR F.M.P.E. "VILLA MARIA"	FMSE#MD	
HECTOR	TARDIO	16.401.257	DIRECTOR F.M. "FRAY LUIS BELTRAN"	FMSE#MD	
OSCAR	ESPINOSA	14.742.135	DIRECTOR F.M.P.E. "AZUL"	FMSE#MD	

Tipo de vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

Sociedad o comunidad		(Detalle Razón Social y CUIT)
Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad		(Detalle qué parentesco existe concretamente)
Pleito pendiente		(Proporcione carátula, nº de expediente, fuero, jurisdicción, Juzgado y secretaría intervinientes)
Ser deudor		



Fabricaciones Militares S.E.

		(Indicar motivo de deuda y monto)
Ser acreedor		(Indicar motivo de acreencia y monto)
Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario		(Indicar tipo de beneficio y monto estimado)
Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato		No se exige información adicional

Información adicional

La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.

Firma

Aclaración

Fecha



Fabricaciones Militares S.E.

DECLARACIÓN JURADA DE OFERTA NACIONAL	
CUIT	
Razón social o Nombre completo	
El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO, que la oferta cumple con las condiciones requeridas para ser considerada como nacional, de acuerdo a la normativa vigente sobre la materia.	
Firma y aclaración	
Lugar y fecha	



Fabricaciones Militares S.E.

DECLARACIÓN JURADA DE JUICIOS CON EL ESTADO ARGENTINO						
CUIT						
Razón social o Nombre completo						
El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO, que no mantiene juicios con el ESTADO ARGENTINO, o sus entidades descentralizadas.						Marcar con una X
El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO, que mantiene juicios con el ESTADO ARGENTINO, o sus entidades descentralizadas.						Marcar con una X
Carátula	N° de expediente	Monto reclamado	Fuero, juzgado	Juzgado	Secretaria	Entidad demandada o demandante
Firma y aclaración						
Lugar y fecha						



Fabricaciones Militares S.E.

DECLARACIÓN JURADA DE ELEGIBILIDAD	
CUIT	
Razón social o Nombre completo	
<p>El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que la persona cuyos datos se detallan al comienzo, no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inelegibilidad previstas en el artículo 22 del Pliego de Bases y Condiciones Generales, HASTA TANTO SE DECLARE BAJO JURAMENTO LO CONTRARIO</p>	
<p>ARTÍCULO 22 DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES DE FMSE. - PAUTAS PARA LA INELEGIBILIDAD. Deberá desestimarse la oferta cuando se configure, entre otros, alguno de los siguientes supuestos:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Pueda presumirse que el oferente es una continuación, transformación, fusión o escisión de otras empresas no habilitadas o aconsejables para contratar con FMSE.b. Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que los oferentes han concertado o coordinado posturas en el procedimiento de selección. Se entenderá configurada esta causal de inelegibilidad, entre otros supuestos, en ofertas presentadas por cónyuges, convivientes o parientes de primer grado en línea recta ya sea por naturaleza, por técnicas de reproducción humana asistida o adopción, salvo que se pruebe lo contrario.c. Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que media simulación de competencia o concurrencia. Se entenderá configurada esta causal, entre otros supuestos, cuando un oferente participe en más de una oferta como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica, o bien cuando se presente en nombre propio y como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica.d. Cuando exhiban incumplimientos en anteriores contratos, salvo que el Área de Compras otorgue argumentos por los cuales se demuestre que la desestimación en el caso particular resultaría perjudicial para los intereses de la Sociedad.e. Cuando se trate de precio vil o no serio. En este caso tanto la Comisión Evaluadora como el área requirente podrán solicitar informes técnicos cuando presuma fundadamente que la propuesta no podrá ser cumplida en la forma debida por tratarse de precios excesivamente bajos de acuerdo con los criterios objetivos que surjan de los precios de mercado y de la evaluación de la capacidad del oferente. Cuando de los informes técnicos surja que la oferta no podrá ser cumplida, corresponderá la desestimación de la oferta en los renglones pertinentes. <p>A tales fines se podrá solicitar a los oferentes precisiones sobre la composición de su oferta que no impliquen la alteración de la misma.</p>	
Firma y Aclaración	
Lugar y fecha	



Fabricaciones Militares S.E.

DECLARACIÓN JURADA DE CONTRATACION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

CUIT:

Razón Social o Nombre completo:

El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que de resultar adjudicatario se obliga a ocupar a personas con discapacidad en una proporción no inferior al CUATRO POR CIENTO (4%) de la totalidad del personal afectado a la prestación del servicio, en los procedimientos de selección que tengan por objeto la tercerización de servicios, a los fines de cumplir con la obligación establecida en el artículo 7° del Decreto N° 312 de fecha 2 de marzo de 2010.

Lugar y Fecha:

Firma y Aclaración:



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
Las Malvinas son argentinas

Hoja Adicional de Firmas
Pliego

Número:

Referencia: PBYCP CAB-2022-RT-018 - Alquiler, mantenimiento y limpieza de dispenser y alquiler de bidones de agua potable

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 44 pagina/s.