



PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

FABRICACIONES MILITARES SOCIEDAD DEL ESTADO

CUIT N° 30-54669396-8

DEPENDENCIA: SEDE CENTRAL

DIRECCIÓN: AV. CABILDO N° 65 – CABA - (CP 1426) - 4° piso.

CORREO ELECTRÓNICO: compras.sc@fm.gob.ar;

EXPEDIENTE N°: EX-2023-02357448- -APN-GCYC#FMSE

TIPO DE CONT.: Contratación por Urgencia / Emergencia CUE-2023-SC-001

ALCANCE: NACIONAL

MODALIDAD: SIN MODALIDAD

Artículo 1º. Información General.

1.1. Descarga del Pliego: El Pliego estará disponible en forma gratuita a través de la página web de FMSE <https://www.fm.gob.ar/index.php/contrataciones-tabla/>

La difusión de todas y cada una de las etapas administrativas, serán publicadas en mencionada página web.

1.2. Presentación de ofertas: podrán enviarse ofertas mediante correo electrónico a la dirección compras.sc@fm.gob.ar;

IMPORTANTE: El oferente deberá activar cuando realiza el envío de la oferta la opción de confirmación de recepción y lectura del correo electrónico, la cual servirá como único comprobante de que su oferta ha sido- enviada antes de la fecha prevista y recibida por FMSE.

Dichas ofertas deberán ser enviadas en un archivo comprimido en formato.zip y encriptado con contraseña que no supere los 20 MB. **En caso de que el peso del .zip supere los 20 MB la misma deberá ser particionada en distintos .zip que no superen dicha capacidad (ver Instructivo adjunto en anexo III).** Dentro del archivo se deberá incluir toda la documentación requerida en el presente Pliego y colocar como asunto del correo electrónico: NOMBRE DE LA EMPRESA - PROCEDIMIENTO N° - PRODUCTO O SERVICIO.



1.3. Consultas sobre el Pliego: Todas las consultas relacionadas con el presente Pliego deberán ser efectuadas hasta martes 07 de febrero 2023, únicamente por medio electrónico y a la dirección de correo compras.sc@fm.gob.ar. En el asunto del correo electrónico a enviar, se deberá identificar el procedimiento de selección al que se refiere la consulta. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquellas que se presenten fuera de término.

1.4. Visita de Obra: Si. Se podrá realizar la visita hasta el día hábil anterior a la fecha de apertura de ofertas, de lunes a viernes entre las 7:00hs y 15:00hs. A los efectos de realizar la misma deberán ponerse en comunicación con los siguientes contactos:

Ing. Melisa Callejón – melisa.callejon@fm.gob.ar – Responsable de Prog. y Control y Red de Ácidos

Arq. Virginia Rubiolo – Virginia.rubiolo@fm.gob.ar – Responsable de Planeamiento y Control Integral

A los proveedores que hayan participado de la LPU-SC-2022-010, se les extenderá el certificado sin necesidad de concurrir a la visita de obra, ya que oportunamente tomaron conocimiento del alcance de la obra.

1.5. OFERTA PARCIAL: No.

1.6. OFERTA VARIANTE/ALTERNATIVA: No

1.7. ADJUDICACIÓN: Global.

1.8. FECHA DE APERTURA DE OFERTAS: VIERNES 10 DE FEBRERO DE 2023 A LAS 10 HS

1.9. INICIO DE VIDEO CONFERENCIA: VIERNES 10 DE FEBRERO DE 2023 A LAS 10 HS

<https://zoom.us/j/92625675654?pwd=cm1sZGhGTTN6R3Vsbk9QUk5pcGZLZz09>

ID de reunión: 926 2567 5654

Código de acceso: 616587

1.10. ORDEN DE PRELACIÓN: Todos los documentos que rijan un llamado convocatoria, así como los que integren un contrato serán considerados como recíprocamente explicativos. En caso de discrepancias, se seguirá el siguiente orden de prelación:

a) El Reglamento de Contrataciones y Compras y las normas que lo modifiquen en el futuro.



- b) Las normas que se dicten en consecuencia del Reglamento de Contrataciones y Compras.
- c) El pliego de bases y condiciones generales.
- d) El presente pliego de condiciones particulares, las especificaciones técnicas, la documentación que forma parte de las bases del llamado, y todas las circulares que se dicten en su consecuencia.
- e) La oferta, las muestras que se hubieren acompañado y toda otra documentación y/o antecedente que se integre a la misma.
- f) El acto de adjudicación.
- g) La Orden de Compra.
- h) En caso de haberse producido, las prórrogas y ampliaciones correspondientes.

IMPORTANTE: se aclara que el Reglamento y el Pliego de Bases y Condiciones Generales podrán ser descargados ingresando a la página web <https://www.fm.gob.ar/> - ingresando a la sección “La empresa” - “Contrataciones/Proveedores”- “Reglamento de Compras”.-

Artículo 2°. Terminología.

A los efectos de la interpretación del Pliego, sus Anexos y todo otro documento relacionado con este proceso de adquisición, las siguientes definiciones tendrán el significado y el alcance que a continuación se describe:

PBYCP: Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

FMSE: FABRICACIONES MILITARES SOCIEDAD DEL ESTADO.

SC: SEDE CENTRAL.

RT: FABRICA RÍO TERCERO.

OFERTA: Toda la documentación presentada en tiempo y forma por el oferente, constituida por PBYCP, cotización, anexos, con más toda otra documentación requerida y/o que éste acompañe, así como también la parte pertinente de las consultas solicitadas y sus correspondientes respuestas.

OFERENTE: Es la persona física o jurídica que formule una oferta, realizada en tiempo y forma, en el presente procedimiento de selección.

Artículo 3°. Objeto.

Reparación de diques de contención de tanques N° 32,33,34,35 y, pasarelas de accesos en el sector de Red de Ácidos con destino a la FABRICA MILITAR RIO TERCERO perteneciente a



Fabricaciones Militares Sociedad del Estado.

Artículo 4º. Consulta Inscripción REGISTRO DE PROVEEDORES DE FMSE

A los efectos de constatar la inscripción en el Registro de Proveedores de FMSE consultará la información en el portal de FMSE.

Los proveedores serán los responsables de mantener toda la documentación requerida de manera actualizada.

Artículo 5º. Requisitos de las ofertas.

Las ofertas deberán ser presentadas según lo indicado mediante correo electrónico y deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Deberán ser redactadas en idioma nacional y encontrarse firmadas por persona facultada para ello;
- b) No se podrán presentar ofertas parciales.
- b) No se podrán presentar ofertas alternativas y/o variantes.
- c) Las testaduras, enmiendas, raspaduras o interlíneas, si las hubiere, deberán estar debidamente salvadas por el firmante de la oferta.

Asimismo, las ofertas deberán contener:

- d) Propuesta Económica: La cotización de conformidad con lo estipulado en la planilla de cotización adjunta (Anexo II).
- f) Propuesta Técnica: Deberá darse cumplimiento en su totalidad el Anexo I – Especificaciones Técnicas, del presente Pliego.
- g) Declaración jurada respecto de la no existencia de deuda exigible en concepto de aportes, contribuciones y toda otra obligación provisional – form. D.J. N° 522/A (Anexo ____)

Artículo 6º. Presentación de documentación.

6.1

- a) Declaración jurada de oferta nacional, mediante la que se acredite el cumplimiento de las condiciones requeridas para ser considerada como tal, de acuerdo a la normativa vigente sobre la materia, en los casos en que se oferten bienes de origen nacional.



- b) Constancia de inscripción ante la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) actualizada.
- c) Constancia de Inscripción Ingresos Brutos (Convenio Multilateral CM 01 o Contribuyente Local).
- d) Declaración Jurada de Intereses.
- e) Deberán consignar el domicilio especial para el procedimiento de selección en el que se presenten, el que podrá constituirse en cualquier parte del territorio nacional.
- f) Declaración Jurada Judicial: Deberán denunciar con carácter de declaración jurada, si mantienen o no juicios con el ESTADO NACIONAL o sus entidades descentralizadas, en carácter de actores o demandados, individualizando en su caso: carátula, número de expediente, monto reclamado, fuero, juzgado, secretaría y entidad demandada.
- g) Declaración Jurada de Elegibilidad.
- h) Contrato social o estatutos inscriptos en la Inspección General de Justicia o Registro Público de Comercio.
- i) Documentación que acredite la calidad del firmante y facultades para suscribir la oferta en nombre de la empresa.
- j) Declaración jurada respecto de la no existencia de deuda exigible en concepto de aportes, contribuciones y toda otra obligación provisional – form. D.J. N° 522/A.
- k) En caso de encontrarse inscripto en el Registro de Proveedores de FMSE, se requerirá la presentación de una declaración jurada en la que se manifieste la vigencia de los datos y documentación oportunamente acompañados, o el aporte de aquellos que deban actualizarse.

6.2. Junto con la oferta se deberá presentar, siempre que corresponda, todos los anexos previstos en el art. 35° del presente pliego.

Artículo 7°. Apertura Electrónica.

7.1. La apertura de ofertas se llevará a cabo por vía electrónica. Los oferentes serán citados a una videoconferencia a través de un enlace web (Punto 1.9 del presente PBYCP), compatible con distintos navegadores.

7.2. En ocasión de la videoconferencia, los oferentes proveerán las claves de acceso a los archivos encriptados enviados, para lo cual el Gestor de Compras comenzará con la apertura de las ofertas, la cual podrá ser apreciada en tiempo real.

7.3. Ante la eventualidad o deseo del oferente de no participar del acto de apertura de ofertas, el mismo deberá validar su oferta con el envío de la contraseña de apertura del archivo encriptado mediante correo electrónica a compras.sc@fm.gob.ar , antes de la hora y día prefijados para el



correspondiente acto.

No se considerarán válidas las ofertas y contraseñas RECIBIDAS CON POSTERIORIDAD a la fecha y hora indicadas para el acto de aperturas de ofertas.

7.4. El acto de presentación de oferta electrónica da por sentado la conformidad del presente pliego.

7.5. Se dará inicio a la videoconferencia con una anticipación de 5 minutos a efectos de realizar las verificaciones y ajustes técnicos necesarios a tal fin.

7.6. En todo momento los oferentes podrán visualizar el escritorio electrónico del anfitrión de FMSE donde se introducirán las claves de acceso a las ofertas.

7.7. Finalmente, el acto culmina con la recepción de un correo electrónico de los oferentes enviado a la casilla de correo indicada por el anfitrión, manifestando su conformidad al acta de apertura enviada previamente por el Gestor de Compras.

Los participantes deberán disponer a su costo y responsabilidad de una conexión a internet que confiable y que garantice la posibilidad de llevar a cabo la videoconferencia y gestiones asociadas a la apertura y visualización de documentos de oferta.

Artículo 8º. Consultas

Las consultas al pliego de bases y condiciones particulares deberán efectuarse únicamente por correo electrónico a: compras.sc@fm.gob.ar, identificando en el asunto el procedimiento de selección al cual se refiere la consulta, hasta martes 07 de febrero.

En oportunidad de realizar una consulta al pliego, los consultantes que no lo hubieran hecho con anterioridad, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas. Si a criterio de Fabricaciones Militares Sociedad de Estado, la consulta es pertinente y contribuye a una mejor comprensión e interpretación del Pliego, se elaborará la correspondiente CIRCULAR la que será comunicada de acuerdo a lo dispuesto en el Reglamento de Contrataciones y Compras de FMSE.

Artículo 9º. Transparencia.

Para la preservación del acto de apertura, no se aceptarán archivos que no posean clave de encriptación, quedando desestimada la oferta en el momento de corroborarse tal situación.

Fabricaciones Militares Sociedad del Estado valora la colaboración de los proveedores y empresarios para fortalecer la transparencia de sus procesos de adquisiciones. Si desea realizar un reclamo o reportar una irregularidad o practica indebida puede hacerlo de manera segura y confidencial a la Unidad de Transparencia al teléfono +54 011-4779-3452 o escribir a transparencia@fm.gob.ar . Personalmente o por correo a: Av. Cabildo 65, piso 4º (C1426AAA),



Unidad de Transparencia. Por nota o informe interno de la FMSE. Por Mesa de Entradas y Salidas de la FMSE. En este supuesto, el sector receptor derivará el expediente directamente a la UNIDAD DE TRANSPARENCIA. No dude en comunicarse, su aporte nos ayuda a comprar mejor.

Artículo 10°. Plazo de Mantenimiento de Oferta.

10.1- Las ofertas deberán permanecer válidas por el plazo de **CUARENTA Y CINCO (45) días corridos** contados a partir de la fecha de apertura de ofertas. Sin perjuicio de lo anterior, los oferentes podrán proponer un plazo distinto de mantenimiento de la oferta, cuya aceptación quedará a exclusiva discrecionalidad de FMSE. El plazo se prorrogará en forma automática por un período de tiempo igual a la inicial, y así sucesivamente, salvo que el oferente manifieste en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento, con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada período.

El oferente podrá manifestar en su oferta que no renueva el plazo de mantenimiento al segundo período o que la mantiene por una determinada cantidad de períodos, y en ese caso, FMSE la tendrá por retirada a la finalización del período indicado.

Si el oferente indicará expresamente desde qué fecha retira la oferta, FMSE la tendrá por retirada en la fecha por él expresada. Si el oferente manifestara su negativa a prorrogar el mantenimiento de su oferta dentro del plazo fijado a tal efecto, quedará excluido del procedimiento de selección a partir del vencimiento del plazo de la oferta, sin pérdida de la garantía de mantenimiento de la oferta.

10.2.- RETIRO DE OFERTA SIN APLICACIÓN DE PENALIDADES: Existen sólo TRES (3) formas válidas en que un oferente puede retirar su oferta para el período posterior al que se encuentra en curso:

a) AL OFERTAR: El oferente podrá manifestar en su oferta en forma clara que no renueva el plazo de mantenimiento al segundo período, o que mantiene su oferta únicamente por una determinada cantidad de períodos.

b) LUEGO DE OFERTAR, INDICANDO UNA FECHA CIERTA: Luego de presentada su oferta, el oferente podrá comunicar que retirará la misma, indicando una fecha cierta de dicho retiro, la que debe pertenecer al período siguiente al que se encuentra en curso. A su vez, la comunicación debe ser recibida por FMSE con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento del período en curso. Su oferta se considerará retirada a partir de la fecha indicada, manteniéndose vigente hasta la misma, pudiendo el oferente incluso resultar adjudicatario.

c) LUEGO DE OFERTAR, SIN INDICAR UNA FECHA CIERTA: Luego de presentada su oferta, el oferente podrá comunicar que retirará la misma a partir del período siguiente al que se encuentra en curso. La comunicación debe ser recibida por FMSE con una antelación mínima de



DIEZ (10) días corridos al vencimiento del período en curso. Su oferta se considerará retirada una vez vencido el período de mantenimiento en curso, manteniéndose vigente hasta que ello ocurra, pudiendo el oferente incluso resultar adjudicatario.

10.3.- RETIRO DE OFERTA CON APLICACIÓN DE PENALIDADES: Si un oferente retira su oferta durante el primer término de mantenimiento de ofertas indicado en el inciso 10.1., o retira su oferta luego de dicho período, pero con una antelación menor a DIEZ (10) días corridos al vencimiento del período correspondiente, o bien retira su oferta en el mismo período que se encuentra en curso, el mismo quedará excluido del procedimiento, con pérdida de la garantía de mantenimiento de oferta.

10.4.- Con posterioridad a la notificación del acto de adjudicación, el plazo de mantenimiento de oferta se renovará por DIEZ (10) días hábiles. Vencido éste plazo sin que se hubiese notificado la orden de compra o venta por causas no imputables al adjudicatario, éste podrá desistir de su oferta sin que le sea aplicable ningún tipo de penalidad ni sanción.

10.5.- El plazo de mantenimiento de oferta prorrogado en forma automática por períodos consecutivos no podrá exceder de UN (1) año contado a partir de la fecha del acto de apertura.

Artículo 11º. Valor del Módulo.

El valor del módulo se establece en PESOS CUATRO MIL (\$4.000,00) o el valor que en el futuro establezca el art. 14 del Reglamento de Contrataciones y Compras de FMSE.

Artículo 12º. Cotización.

12.1. La cotización deberá efectuarse conforme a la planilla indicada en el ANEXO II.

12.2. El precio cotizado será el precio final que FABRICACIONES MILITARES SOCIEDAD DEL ESTADO deberá abonar por todo concepto.

El precio unitario y cierto, en números, con referencia a la unidad de medida o tipo de contratación establecida en el Pliego, el precio total del renglón en números y el total general de la oferta, expresado en letras y números. Si el total cotizado para cada renglón no respondiera al precio unitario, se tomará este último como precio cotizado.

Ningún proceso de contratación admite ni lleva cálculo, liquidación o pago de variaciones de costos, actualizaciones ni en general cláusulas que tiendan a compensar eventuales correcciones monetarias. De existir variaciones de costos, estas serán asumidas por el contratista.

12.3. Sin perjuicio de la observancia de los requisitos establecidos en los artículos 15 y 19 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales (anexo IX del Reglamento de Compras y Contrataciones de FMSE), deberá tenerse presente:

a) La moneda de cotización de la oferta deberá ser PESOS ARGENTINOS O DÓLARES



ESTADOUNIDENSES.

- b) El oferente deberá indicar su condición con respecto al IVA (inscripto - no inscripto - exento), en este sentido se informa que FABRICACIONES MILITARES SOCIEDAD DEL ESTADO se encuentra inscripta en el Régimen General de Empadronamiento, bajo el CUIT N° 30-54669396-8 y es Agente de Retención y Percepción en este impuesto.

Asimismo, FMSE es también Agente de Retención y Percepción del Impuesto a los Ingresos Brutos de Ciudad Autónoma de Buenos Aires, de la Provincia de Buenos Aires, de la Provincia de Córdoba y de la Provincia de Santa Fe; del Impuesto a los Sellos de la Provincia de Córdoba (sellado íntegramente a cargo del proveedor). FABRICACIONES MILITARES SOCIEDAD DEL ESTADO es agente de Retenciones sobre Contribuciones Patronales. Respecto del Impuesto a las Ganancias FMSE es Agente de Retención.

Artículo 13°. Criterios de Evaluación.

La Gerencia de Compras y Contrataciones conforme a los términos previstos por el artículo 33 inciso g) del Reglamento de Contrataciones y Compras en su recomendación evaluará el adecuado cumplimiento de las propuestas recibidas de lo exigido en este Pliego y las Especificaciones Técnicas, desde los puntos de vista técnico, económico, financiero y de la idoneidad del oferente, para determinar la oferta más conveniente para FMSE.

IMPORTANTE: La Unidad Operativa de Contrataciones conforme los términos previstos por el artículo 21° del Pliego de Bases y Condiciones Generales, podrá requerir la presentación de la documentación complementaria que estime necesaria en mérito a los datos requeridos por el Reglamento, el Pliego de Bases y Condiciones Generales y El Pliego de Bases de Condiciones Particulares y las Especificaciones Técnicas debiendo el oferente presentarla en el plazo que se le indique.

Artículo 14° Plazo de Entrega y lugar de entrega:

14.1.-Plazo de entrega: Según Anexo I de Especificaciones Técnicas.

14.2.- Lugar de entrega: Según Anexo I de Especificaciones Técnicas.

El oferente podrá proponer otro plazo de entrega cuya aceptación quedará a discrecionalidad de F.M.S.E.

Artículo 15° Esquema de pagos

30 días de fecha de presentación de factura y certificado de recepción conforme.

Los oferentes podrán proponer otro esquema, cuya aceptación quedará a discrecionalidad de



FMSE.

Artículo 16° Confidencialidad de la información

El oferente, el eventual co-contrante, todo el personal y toda persona que se encuentre ligada al proceso objeto de la presente, están obligados a mantener la más estricta confidencialidad sobre la información que se ponga a disposición por el contratante, de los temas que se dicten o surjan del intercambio, o de cualquier otra fuente pública o privada indicada por este, en relación con el objeto del contrato. Esta obligación no se extinguirá con el cumplimiento del objeto del mismo.

Artículo 17 °: Inexistencia de la dependencia laboral

Todo el personal afectado a la contratación objeto del presente pliego estará bajo exclusivo cargo del adjudicatario, corriendo por su cuenta salarios, seguros, leyes sociales y previsionales y cualquier otra erogación sin excepción, no teniendo en ningún caso el mismo, relación de dependencia con FMSE.

Por otra parte, queda entendido que FMSE no asumirá responsabilidad alguna y estará desligado de todo conflicto o litigio que eventualmente se genere por cuestiones de índole laboral entre el adjudicatario y el personal que este ocupara para prestar el servicio que se le ha contratado.

Artículo 18 °. Plazo para subsanar errores u omisiones.

La subsanación de deficiencias de las ofertas será posible en toda cuestión relacionada con la constatación de datos o información de tipo histórico obrante en bases de datos que no afecten el principio de igualdad de tratamiento para interesados y oferentes.

En estos casos conforme lo ya mencionado en el artículo 13ª del presente pliego la comisión evaluadora o la unidad operativa de contrataciones intimará al oferente a que subsane los errores u omisiones dentro del término de DOS (2) días hábiles.

Artículo 19°. Clases de garantías y momento de presentación.

19.1. Excepción de garantía de mantenimiento de oferta y cumplimiento de contrato:

Conforme los términos previstos por el inciso K artículo 33 del Reglamento de Contrataciones y Compras, en este tipo de procedimiento los oferentes y adjudicatarios estarán exceptuados de la obligación de presentar garantías de mantenimiento de oferta y de cumplimiento de contrato respectivamente, a excepción de las contragarantías.

No obstante, lo dispuesto, todos los oferentes, adjudicatarios y co-contratantes quedan obligados a responder por el importe de la garantía no constituida, de acuerdo al orden de afectación de



penalidades establecido en el Pliego de Bases y Condiciones Generales, a requerimiento de FMSE, sin que puedan interponer reclamo alguno sino después de obtenido el cobro o de efectuado el pago.

19.2. Contragarantía:

En caso de corresponder, la contragarantía a presentar será por el equivalente a los montos que reciba el co-contratante como adelanto.

Cuando la contragarantía no fuera electrónica, el original pertinente de la garantía individualizada, deberá ser presentado en la mesa de entradas de FMSE SEDE CENTRAL sita en AVDA. CABILDO NRO. 65-CABA- PLANTA BAJA.

Cuando la contragarantía fuera una póliza electrónica de seguro de caución no se presentará en forma física sino que deberá remitirse la misma al correo electrónico erika.eggers@fm.gob.ar , irina.lopez@fm.gob.ar.

19.3. Contragarantía:

La contragarantía a presentar será por el equivalente a los montos que reciba el co-contratante como adelanto.

19.5. De impugnación a la adjudicación:

La garantía de impugnación a la adjudicación será del DIEZ POR CIENTO (10%) del monto de la oferta del renglón o los renglones en cuyo caso se hubiere presentado la impugnación; considerando el total del monto de la oferta ante la imposibilidad de efectuar la expresada diferenciación.

Los oferentes podrán impugnar la adjudicación dentro de los DOS (2) días hábiles a contar desde su notificación.

Las garantías de impugnación serán reintegradas al impugnante sólo en caso de que la impugnación sea resuelta favorablemente y en la proporción que corresponda.

Artículo 20°. Formas de las garantías

20.1. La garantía se deberá constituir en la misma moneda en que se hubiere hecho la oferta. Cuando la cotización se hiciera en moneda extranjera y la garantía se constituya en efectivo o cheque, el importe de la garantía deberá consignarse en moneda nacional y su importe se calculará sobre la base del tipo de cambio vendedor del BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA vigente al cierre del día anterior a la fecha de constitución de la garantía. En caso de que la oferta contenga dos o más monedas, deberán presentarse garantías separadas conteniendo cada una de ellas las distintas divisas cotizadas.



20.2. Las garantías mencionadas en el artículo anterior del presente Pliego podrán constituirse de las siguientes formas, o mediante combinaciones de ellas:

- a) En efectivo, mediante depósito bancario en la cuenta de FMSE, B.N.A. CC \$ 00040000119710 - CUIT:30546693968 - CBU:0110599520000001197109
- b) Con cheque certificado contra una entidad bancaria, con preferencia del lugar donde se realice el procedimiento de selección.
- c) Con aval bancario u otra fianza a satisfacción de FMSE, extendida por un Banco reconocido sobre el Banco Nación Argentina o Banco Provincia de Córdoba, sucursal Buenos Aires, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión, así como al beneficio de interpelación judicial previa, en los términos de lo dispuesto en el Código Civil y Comercial de la Nación.
- d) Con pólizas electrónicas de seguro de caución, emitidas por entidades aseguradoras habilitadas a tal fin por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACIÓN, extendidas a favor de FMSE. Se podrán establecer los requisitos de solvencia que deberán reunir las entidades aseguradoras, con el fin de preservar el eventual cobro del seguro de caución. La Sociedad deberá solicitar al oferente o adjudicatario la sustitución de la entidad aseguradora, cuando durante el transcurso del procedimiento o la ejecución del contrato la aseguradora originaria deje de cumplir los requisitos que se hubieran requerido.
- e) Con pagarés a la vista, cuando el importe del mismo no supere la suma de QUINIENTOS MÓDULOS (500 M).
- f) Con carta de crédito Stand By: indicando como beneficiario a Fabricaciones Militares Sociedad del Estado, abierta en un banco del exterior de primera línea, preferiblemente conformada sobre el BNA o Banco de Córdoba, sucursal Bs.As.

20.3. La elección de la forma de garantía, en principio, queda a opción del oferente o co-contratante.

20.4. Las garantías de mantenimiento de la oferta serán constituidas por el plazo inicial y sus eventuales renovaciones. Todas las garantías deberán cubrir el total cumplimiento de las obligaciones contraídas, debiendo constituirse en forma independiente para cada procedimiento de selección.



Artículo 21°. Excepciones a la obligación de presentar garantías.

21.1. Garantía de cumplimiento de contrato: Cuando el monto de la orden de compra o contrato no supere la cantidad que represente DOS MILLONES PESOS (\$2.000.000). En el presente procedimiento de selección no procede la presentación de la garantía de mantenimiento de oferta y de cumplimiento de contrato.

21.2. No obstante lo dispuesto, todos los oferentes, adjudicatarios y co-contratantes quedan obligados a responder por el importe de la garantía no constituida, de acuerdo al orden de afectación de penalidades establecido en el presente Pliego, a requerimiento de FMSE, sin que puedan interponer reclamo alguno sino después de obtenido el cobro o de efectuado el pago.

21.3. Las excepciones previstas en el presente artículo no incluyen a las contragarantías.

21.4. Las demás excepciones están previstas en el artículo 30° del Pliego de Bases y Condiciones Generales.

Artículo 22°. Adjudicación – Formas de Adjudicación

22.1. La adjudicación será global a favor de un único oferente según el criterio de evaluación.

22.2.- La adjudicación será notificada al adjudicatario y el resto de los oferentes, dentro de los tres (3) días de dictado el acto respectivo. Si se hubieran formulado impugnaciones contra el dictamen de evaluación de ofertas, estas serán resueltas en el mismo acto que disponga la adjudicación, previa intervención de la Gerencia de Asuntos Jurídicos quien deberá emitir el dictamen de estilo al respecto.

Artículo 23° Perfeccionamiento del contrato - Plazo de Orden de Compra.

La notificación de la orden de compra o del respectivo contrato al adjudicatario se realizará mediante correo electrónico.

Los contratos quedaran perfeccionados en el momento de notificarse la orden de compra o de suscribirse el instrumento contractual respectivo.

El plazo de cumplimiento de la orden de compra queda definido una vez perfeccionada la misma, y comenzará a correr a partir de su notificación. En los casos en que se prevea un anticipo financiero, el referido plazo de cumplimiento comenzará a correr desde el efectivo pago del mismo.

Artículo 24°. Plazo de duración del contrato

24.1. De acuerdo a lo establecido en el presente pliego, el plazo de ejecución será contado a partir



del perfeccionamiento de la contratación o desde el efectivo pago del anticipo (en los casos en que se encuentre previsto).

24.2. Los contratos de bienes en los que el cumplimiento de la prestación se agotara en una única entrega, no podrán prorrogarse.

24.3. Los contratos podrán prorrogarse por única vez y por un plazo igual o menor al del contrato inicial, salvo circunstancias excepcionales en las que pudiese verse comprometida la actividad de FMSE.

Artículo 25°. Aumentos y disminuciones

25.1. FMSE tendrá la facultad de aumentar o disminuir hasta un TREINTA POR CIENTO (30%) el monto total del contrato, en las condiciones y precios pactados y con la adecuación de los plazos respectivos.

25.2. En los casos en que resulte imprescindible para FMSE, el aumento o la disminución podrán exceder el TREINTA POR CIENTO (30%), debiendo requerirse la conformidad del co-contratante. Si ésta no fuera aceptada, no generará ningún tipo de responsabilidad al proveedor ni será pasible de ningún tipo de penalidad o sanción.

25.3. En ningún caso las ampliaciones o disminuciones podrán exceder del CINCUENTA POR CIENTO (50%) del monto total del contrato aún con consentimiento del co-contratante. Salvo excepciones que deberán ser debidamente fundamentadas y deberán ser autorizadas por el Directorio de FMSE.”

Artículo 26°. Plazo de otorgamiento de la conformidad de la recepción

La conformidad de la recepción definitiva se otorgará dentro del plazo de diez (10) días hábiles, a partir de la recepción de los bienes o servicios objeto del contrato conforme lo previsto en el art. 56 del Pliego de Bases y Condiciones Generales.

A tal fin, efectuada la recepción de cada uno de los componentes que integren la prestación, los funcionarios designados por la FMSE, procederán a efectuar una inspección de aceptación de lo entregado, con el objeto de constatar que cumple exactamente con las especificaciones técnicas. De resultar satisfactoria se procederá a otorgar la conformidad de recepción definitiva *ut supra* mencionada. Si no fuera así, se intimará al proveedor para que efectúe las acciones necesarias a fin de adecuar su prestación al Pliego, debiendo el adjudicatario proceder al retiro de los elementos rechazados y a su reemplazo en el plazo que se establezca en la intimación, a su exclusivo costo.



Artículo 27°. Oportunidad, forma y lugar de presentación de las facturas.

27.1. Las facturas deberán ser presentadas una vez recibida la conformidad de la recepción definitiva por parte de la comisión de recepción.

27.2. Las facturas serán enviadas en forma digital a las siguientes casillas de email: leonardo.mendez@fm.gob.ar, Irina.lopez@fm.gob.ar, erika.egggers@fm.gob.ar.

27.3. Las facturas o documentos equivalentes, deberán contener siguientes datos:

27.3.1. Del proveedor de FMSE:

- a) Nombre y apellido o denominación.
- b) Domicilio
- c) Clave Única de Identificación Tributaria (CUIT)
- d) Lugar y fecha de emisión.
- e) En el caso de facturas "A" y "C" deben poseer el C.A.I: "Código de Autorización de Impresión", en la parte inferior- El C.A.I. no debe estar vencido al momento de la facturación.
- f) En caso de facturas electrónicas, deben poseer el C.A.E. "Código de Autorización Electrónico", en la parte inferior. El C.A.E. debe estar vigente al momento de la facturación.

27.2.2. De FMSE:

- a) Razón Social: FABRICACIONES MILITARES SOCIEDAD DEL ESTADO.
- b) Domicilio Comercial: Av. Cabildo 65 - CABA - CP 1426.
- c) Clave Única de Identificación Tributaria (C.U.I.T) 30-54669396-8.
- d) Leyenda: "IVA RESPONSABLE INSCRIPTO".

27.3. Con relación a la operación efectuada:

Deberá especificar el N° de orden de compra, y la descripción del bien o servicio (cantidad, precios unitarios, precio total), que coincida con la descripción de la orden de compra.

27.4. Con relación al tratamiento a dispensar al Impuesto al Valor Agregado:

- a) Emisor Responsable Inscripto en el Impuesto al Valor Agregado.
- b) La alícuota a la que está sujeta la operación.



- c) El monto del impuesto resultante.
- d) El monto de los restantes tributos que no integren el precio neto gravado.
- e) El importe de la percepción que resulte procedente.

27.4.1. Emisor adherido al Régimen Simplificado (Monotributo): En ningún caso corresponderá efectuar discriminación alguna del Impuesto al Valor Agregado que recaee sobre las operaciones, con prescindencia del carácter que revista el comprador y del tipo de transacción de que se trate.

27.5. Los comprobantes no deben presentar enmiendas, raspaduras y/o alteraciones excepto que estén debidamente salvados por su emisor.

Artículo 28º. Plazo y moneda de pago.

El pago se efectuará dentro de los TREINTA (30) días hábiles de presentación de la factura y certificado de recepción conforme para proveedores nacionales y TREINTA (30) días corridos de recibidas las copias de los documentos de embarque para los proveedores Internacionales.

28.1. Al efectuar su cotización los oferentes deberán tener presente la forma de pago prevista en el presente Pliego. No obstante, podrán cotizar otra forma de pago, cuya aceptación quedará sujeta a la decisión unilateral de FMSE.

28.2. El plazo comenzará a regir a partir de la presentación de la factura, la que a su vez estará condicionada al previo certificado de conformidad. En caso de que la factura se hubiese presentado con antelación al certificado de recepción, el plazo correrá desde la emisión de este último para los proveedores nacionales. El plazo para los proveedores internacionales comenzará a regir a partir de la presentación de la recepción de las copias de los documentos de embarque.

28.3. El término fijado será interrumpido si existieran observaciones sobre la documentación presentada, así como cualquier otra cuestión imputable al acreedor, hasta que se proceda a su subsanación.

28.4. Para Ofertas Nacionales, el pago se efectuará en moneda de curso legal de la República Argentina.

Para Ofertas Internacionales el pago se efectuará en la moneda de cotización.

28.5. Para el caso de cotizaciones realizadas en moneda extranjera se deberá calcular el monto del desembolso tomando en cuenta el tipo de cambio cotización billete vendedor cerrado del BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA del día anterior de la acreditación bancaria correspondiente.

28.6. El plazo para el pago de las facturas de anticipos será dentro de los TREINTA (30) días



corridos, salvo que en las especificaciones técnicas se estableciera un plazo distinto, y en todos los casos comenzará a regir a partir de la presentación de la factura, siempre y cuando la misma se encuentre conformada e integrada la contra garantía cuando proceda. En caso contrario, el plazo correrá desde que se satisfagan los requisitos que admitan su liquidación.

Artículo 29°. Cotizaciones de mercadería de importación.

Los oferentes que coticen mercadería de importación deberán cumplir, además, con las siguientes disposiciones:

29.1. Normas para embalajes de mercadería de importación a transportar por vía terrestre o marítima: Estas normas son de aplicación principalmente a mercaderías tales como máquinas, herramientas, repuestos, mecanismos diversos, elementos o instrumentos de laboratorio.

a) Los embalajes deberán llevar las siguientes marcas: 1. Nombre del exportador. 2. FMSE - Cabildo 65 - 3º Piso - Buenos Aires - Argentina. 3. Orden de compra N°..... 4. Cajón N°..... 5. Peso Bruto y Neto.....

b) Cada cajón deberá ser acompañado de una nota de empaque o lista de contenido, en español, independientemente del envío por correo de dicha documentación.

c) A efectos de evitar la corrosión y la oxidación, las mercaderías deberán aislarse dentro del mismo embalaje según resulte más apropiado, con nylon, polietileno, papel embreado, aceite protector, antióxido, etc. Los elementos que por su tamaño no puedan ser provistos con embalaje (palas cargadoras, tractores, etc.) deberán contar con suficiente protección al óxido y la corrosión. En caso de no darse estricto cumplimiento a lo arriba indicado, FMSE se reserva el derecho de formular el reclamo pertinente por los daños y perjuicios que originen. NOTA: Deberán cumplirse las normas internacionales para el transporte marítimo, aéreo o terrestre.

29.2. Autorización de exportación.

En la oferta respectiva deberá constar con carácter de declaración jurada, que, en el país de origen de la mercadería, no se encuentra restringida la exportación de lo cotizado y por ende que no existen inconvenientes para la obtención de la licencia respectiva.

29.3. Datos de la facturación. Además de los requisitos normalmente exigidos en la facturación se deberá indicar:

1. N° de CUIT de FMSE.

2. N° de identificación tributaria de la firma exportadora.

3. Descripción de la mercadería (con número de Posición Arancelaria).

4. Datos bancarios de la firma exportadora.

5. Discriminar flete y seguro.

29.3.1. Las facturas comerciales de importación deberán contener los datos que se indican a continuación:

1. Identificación con la leyenda “factura proforma” o “factura original”.

2. N° de orden asignado a la factura comercial.

3. Indicación de la orden de compra.

4. Lugar y fecha de emisión de la factura.

5. Datos del proveedor de la FMSE: Denominación social, domicilio, ciudad, país, número de identificación tributaria.



6. Datos de la FMSE: Fabricaciones Militares Sociedad del Estado. Av. Cabildo N° 65 - CABA- (C1426AAA) - República Argentina - CUIT: 30-54669396-8.
7. Cantidad de bienes, con indicación de la unidad de medida facturada.
8. Descripción de la mercadería, con indicación de marca, modelo o código de producto.
9. Precio unitario y precio total, con indicación de la moneda de transacción.
10. Indicación de la forma de pago: debe ser la misma que la indicada en la orden de compra.
11. Condiciones de entrega: con indicación del incoterm 2020 y especificación del lugar de entrega de la mercadería.
12. Indicación del país de origen de cada uno de los bienes.
13. Indicación del país de procedencia de cada uno de los bienes.
14. Peso bruto y peso neto de la mercadería.
15. Indicación de los datos bancarios: N° de cuenta, titular o beneficiario de la cuenta, entidad bancaria interviniente, dirección de la entidad bancaria, códigos SWIFT, BIC, ABA, según corresponda.

Artículo 30°. Procedimiento sin efecto

FMSE podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento del contrato, sin lugar a indemnización alguna en favor de los interesados u oferentes.

Artículo 31°. Normativa de cumplimiento.

En todos los procesos de contratación se deberá respetar la siguiente normativa:

31.1.- COMPRE MIPYME (LEY 25.300 y Decreto N° 1075/01):

A fin de garantizar el efectivo cumplimiento del Régimen de Compre MIPYME, todo oferente incluido en el mismo deberá cumplimentar **el Anexo “DATOS COMPLEMENTARIOS- LEY COMPRE MIPYME”** del presente pliego detallando el valor de las ventas anuales a fin de poder extraer el promedio de los TRES (3) últimos años a partir del último balance exigible o documentación contable equivalente al momento de la apertura de la licitación.

En caso de considerarlo necesario la FMSE podrá verificar esos datos con el Registro de Proveedores por lo que en caso de no contar con dicha información deberán presentar los balances (las personas jurídicas) o información contable equivalente (personas físicas) respaldatoria debidamente suscriptas por Contador Público y certificadas ante el Consejo Profesional respectivo de los datos que se deberán consignar en el anexo citado.

Serán consideradas MIPYMES aquellas que registren hasta el nivel máximo de ventas totales anuales (excluidos el Impuesto al Valor Agregado y los impuestos internos expresados en pesos) de acuerdo a los valores fijados por la SECRETARIA DE EMPRENDEDORES Y DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA para cada sector.



A los efectos de la categorización, será utilizada la escala vigente al momento de la apertura considerando, valor de ventas totales anuales al que surja del promedio de los últimos TRES (3) años, a partir del último balance inclusive o información contable equivalente, adecuadamente documentada.

Conforme lo dispuesto por el Artículo 39 de la Ley N° 25.300: “Las jurisdicciones y entidades del sector público nacional comprendidas en el artículo 8° de la ley 24.156 deberán otorgar un derecho de preferencia del cinco por ciento (5%) para igualar la mejor oferta y ser adjudicatarias de las licitaciones o concursos para la provisión de bienes o servicios, a las MIPyMEs y formas asociativas comprendidas en el artículo 1° de la presente ley que ofrezcan bienes o servicios producidos en el país.

Complementariamente, establécese un porcentaje de al menos un diez por ciento (10%) en las licitaciones y concursos relativos a la adquisición de bienes y servicios donde solamente compitan empresas MIPyMES.”

Lo estipulado en el presente artículo resultará viable, siempre que la adjudicación del procedimiento no esté prevista por el Organismo de manera global.

31.2.- Régimen de “Compre argentino” establecido en la Ley N° 27.437 y sus normas modificatorias y complementarias:

Conforme lo dispuesto en el artículo 3° de la Ley N° 27.437, cuando el monto estimado del procedimiento de selección resulte inferior a PESOS CUATRO MILLONES MIL (\$ 4.000.000) no se aplicará el margen de preferencia, quedando limitada al caso de igualdad de precio.

A los efectos de determinar el origen nacional del bien ofrecido deberá presentarse la Declaración Jurada de Oferta Nacional que se acompaña al presente como anexo.

Conforme lo establece el artículo 6° de la Ley N° 27.437 en las contrataciones alcanzadas por el régimen, los bienes que no sean de origen nacional se entregarán en las mismas condiciones y en el mismo lugar que correspondan a los bienes de origen nacional, y deberán cumplir con todas las normas aplicables a los bienes originarios del mercado nacional, como así también encontrarse nacionalizados con todos los impuestos y gastos correspondientes incluidos. Asimismo, la autoridad de aplicación entregará, dentro de los quince (15) días hábiles de solicitado, un certificado donde se verifique el valor de los bienes no nacionales a adquirir.

Artículo 32°. Penalidades.

32.1. Los oferentes, adjudicatarios y co-contratantes serán pasibles de las penalidades establecidas en el presente artículo, cuando incurran en las siguientes causales:

a) Pérdida de la garantía de mantenimiento de oferta:

a.1.) Si el oferente manifestara su voluntad de no mantener su oferta fuera del plazo fijado para



realizar tal manifestación o retirara su oferta sin cumplir con los plazos de mantenimiento.

a.2.) Si el adjudicatario rechaza o no retira la orden de compra o contrato, dentro de los CINCO (5) días hábiles de notificada.

b) Pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato:

b.1.) Por incumplimiento contractual, si el co-contratante desistiere en forma expresa del contrato antes de vencido el plazo fijado para su cumplimiento, o vencido el plazo de cumplimiento original del contrato o de su extensión, sin que los bienes fueran entregados o prestados los servicios de conformidad.

b.2) Por ceder el contrato sin autorización de FMSE.

c) Multa por mora en el cumplimiento de sus obligaciones:

c.1.) Se aplicará una multa del CERO COMA CINCO POR CIENTO (0,5%) del valor de lo satisfecho fuera de término por cada día hábil de atraso.

c.2.) En ningún caso las multas podrán superar el CIEN POR CIENTO (100%) del valor del contrato.

d) Rescisión por su culpa:

d.1.) Por incumplimiento contractual, si el co-contratante desistiere en forma expresa del contrato antes de vencido el plazo fijado para su cumplimiento, o vencido el plazo de cumplimiento original del contrato o de su extensión sin que los bienes fueran entregados o prestados los servicios de conformidad.

d.2.) Por ceder el contrato sin autorización de FMSE.

d.3.) En caso de no integrar la garantía de cumplimiento del contrato luego de la intimación cursada por FMSE, quedando obligado a responder por el importe de la garantía no constituida.

La rescisión del contrato podrá ser total o parcial. No obstante, ello, la consiguiente afectación de la garantía de cumplimiento del contrato en todos los casos se hará sobre el total del importe garantizado.

32.2. Las penalidades no serán aplicadas cuando el incumplimiento de la obligación provenga de caso fortuito o de fuerza mayor, debidamente documentado por el interesado y aceptado por FMSE o de actos o incumplimientos de autoridades públicas nacionales o de la contraparte pública, de tal gravedad que coloquen al co-contratante en una situación de razonable imposibilidad de cumplimiento de sus obligaciones. La existencia de caso fortuito o de fuerza mayor, deberá ser puesta en conocimiento de la jurisdicción o entidad contratante dentro de los CINCO (5) días de producido o desde que cesaren sus efectos. Transcurrido dicho plazo no podrá invocarse el caso fortuito o la fuerza mayor.



Artículo 33°. Sanciones.

33.1. Sin perjuicio de las correspondientes penalidades, los oferentes o co-contratantes podrán ser pasibles de las siguientes sanciones:

a) **Apercibimiento.**

El oferente a quien se le hubiese desestimado la oferta, salvo en los casos en que se prevea una sanción mayor.

b) **Suspensión.**

Se aplicará una suspensión para contratar por un plazo de hasta UN (1) año:

b.1.) Al adjudicatario al que se le hubiere revocado o rescindido total o parcialmente la adjudicación por causas que le fueren imputables.

b.2.) Al oferente, adjudicatario o co-contratante que, intimado para que deposite el valor de la penalidad aplicada, no hubiese efectuado el pago en el plazo fijado al efecto.

b.3.) Cuando se constate fehacientemente que el oferente, adjudicatario o co-contratante hubieren dado u ofrecido dinero o cualquier dádiva a fin de que funcionarios o empleados públicos con competencia referida a una licitación o contrato hagan o dejen de hacer algo relativo a sus funciones; o cuando se constate que el interesado presentó documentación o información falsa o adulterada.

Serán considerados sujetos activos de esta conducta quienes hayan cometido tales actos en interés del contratista directa o indirectamente, ya sea como representantes administradores, socios, mandatarios, gerentes, factores, empleados, contratados, gestores de negocios, síndicos, o cualquier otra persona física o jurídica.

Las consecuencias de estas conductas ilícitas se producirán aun cuando se hubiesen consumado en grado de tentativa.

33.2. Los plazos comenzarán a computarse a partir del día en que se carguen las respectivas suspensiones en el Sistema de Información de Proveedores.

Artículo 34°. Resolución de Controversias.

Frente a cualquier controversia judicial que se suscite con motivo de la presente, el oferente y/o el eventual adjudicatario acuerda sustanciarlo ante los tribunales federales correspondientes al a jurisdicción de donde se encontrare la SEDE de FMSE contratante, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción, así como el beneficio de recusación sin causa respecto del juez que resultare desinsaculado.

Artículo 35°. Anexos



ANEXO I – ESPECIFICACIONES TECNICAS.

ANEXO II – PLANILLA DE COTIZACIÓN.

ANEXO III - DOCUMENTACIÓN PARA PRESENTAR CON LA OFERTA:

1. DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES.
2. DECLARACIÓN JURADA DE JUICIOS CON EL ESTADO ARGENTINO.
3. DECLARACIÓN JURADA DE ELEGIBILIDAD.
4. INSTRUCTIVO PARA GENERAR OFERTA ELECTRÓNICA ENCRIPTADA.
5. DATOS COMPLEMENTARIOS – LEY COMPRE MYPIME.
6. DECLARACIÓN JURADA DE CONTENIDO NACIONAL.
7. FORMULARIO D.K. N° 522/A.
8. DECLARACIÓN JURADA DE CONTRATACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD.



ANEXO I – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

REGLÓN	DETALLE	Unidad de Medida	CANTIDAD
1	Reparación de dique de contención de tanques N° 32,33,34 y 35 y pasarelas de acceso en Red de Ácidos.	Un	1

Plazo de entrega desde notificada la OC:

Plazo de inicio de obra: 10 días hábiles desde notificada la OC. La obra de cambio de pasarelas debe ser coordinada con el sector de Red de Ácidos, en función del suministro de producto (carga, envío, etc., se debe contemplar 1-2 paradas de planta de Ácido Nítrico).

Plazo estimado de ejecución reparación de pasarelas: 45 días hábiles de obra a acordar con FMSE para modificación de estructuras metálicas y cañerías, puede contemplar diferentes etapas.

Plazo de ejecución reparación de dique de contención: 50 días hábiles desde el comienzo de la obra, para reparación dique (se debe contemplar 28 días corridos de fragüe de hormigo antes del revestimiento).

Lugar de entrega:

Fábrica Militar Río tercero – Red de Ácidos - Producción Química. -No se aceptan ofertas parciales, ni variables y/o variantes.

Garantía:

Obra civil: El proveedor garantizará todos los materiales objeto de la oferta por vicios ocultos o fallas en la construcción, por el término mínimo de dieciocho (12) meses contados a partir de su recepción.

Estructura metálica: El proveedor garantizará todos los materiales objeto de la oferta por vicios ocultos o fallas en la construcción, por el término mínimo de seis (6) meses contados a partir de su recepción.

Criterios de Evaluación:

Durante la evaluación de ofertas se tendrán en cuenta:



- a) Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas.
- b) Precio de la oferta.
- c) Plazo de entrega.

Presentación de muestras: No.

Visita de Obra: Si, conforme artículo 1.4.

Anexo II **Especificaciones Técnicas**

1. ALCANCE

El presente requerimiento es por todas las tareas necesarias para realizar la adecuación del dique de contención existente (tanque N° 32,33,34 y35), pasarelas, barandas, escaleras etc., a las normativas vigentes.

Actualmente los tabiques perimetrales del dique de contención, lo cuales son de ladrillo común, presentan un avanzado deterioro y en sectores se ha derrumbado parcialmente, por lo tanto, es totalmente ineficiente al momento de cumplir su función ante un derrame de ácido sulfúrico 98% u óleum 20%.

Las tareas de reparación incluyen:

- * Tareas previas descripto en el punto alcance.
- * Demolición muro existente.
- * Perfilar Hº de piso existente.
- * Retiro, agregado, nivelado y compactado de suelo.
- * Aislación con agropol
- * Armaduras (colocar separadores) y encofrado base
- * Hormigonado de base.
- * Armado encofrado tabique (colocar separadores entre armaduras y al encofrado para cumplimentar en recubrimiento)
- * Hormigonado de tabique.
- * Desencofrado y curado de muro.
- * Reparación de canaleta central y reparación parcial de piso, relevado en visita de obra.
- * Reparación de pórticos según detalle relevado en visita de obra.
- * Pintura de muro / base (parte superior) resistente a Ácido Sulfúrico. (Protex, Prokrete PUTOP)
- * Demoler cámara existen y reconstruir colocar válvula 3" (provista por FM)
- * Desmontaje de pasarela central y escaleras de acceso
- * Fabricación y montaje de pasarelas central de circulación aproximadamente 40 m (incluye barandas, rodapié y piso de malla galvanizada.)
- * Fabricación y montaje de las 2 escaleras de acceso (fabricación bajo normativa) ver en visita en obra.
- * Demolición de bases de hormigón en mal estado.
- * Reacondicionamiento de la estructura de soporte de pasarela (Reparación de pórticos, demolición y reemplazo de estructura soporte por pórtico provisto por FM – deben



contemplarse las bases de fundación de los pórticos y la verificación estructural del tramo).

*Modificación de soportería para nuevo trazado de cañerías

*Desvío de cañería fuera de la pasarela, incluye modificación de cañerías existentes.

*Arenado y granallado de estructuras en buen estado aproximadamente 20 m.

*Toda tarea que sin estar especificada sea indispensable para la realización de las descriptas anteriormente, las cuales pueden ser relevadas en la visita a obra y/o mediante circular.

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

2.1 TAREAS PREVIAS

Previo a la demolición del muro se deberá:

- Desmontar cañería de agua del lavajos que se encuentra sujeta al muro de mampostería; desplazar lavajos ubicado al noroeste del muro existente.
- Desplazar escalera de pasarelas por interferencia con el muro a construir, se puede agregar un descanso.
- Desmontar boca de hidrante y manguera para desplazar hacia adelante del lado oeste.
- Acomodar la base del tabique a la base de la escalera del cargadero
- Toda tarea que represente un obstáculo para la construcción del nuevo muro.

2.2 ESTRUCTURA DE HORMIGÓN – MEMORIA DE CALCULO

El dimensionamiento estructural estará a cargo de la contratista presentando la memoria de cálculo correspondiente en formato papel, planos normalizados y soporte digital (extensión .dwg - Autocad) debiendo ser firmado por un profesional competente en la materia y matriculado, respetando las dimensiones de los planos provistos por FMSE.

2.3 RETIRO, AGREGADO, NIVELADO Y COMPACTADO DE SUELO

Se debe demoler el muro de mampostería existente y su base de apoyo, el material debe ser retirado de acuerdo al punto 5.4 (limpieza de obra).

A continuación, realizar la nivelación del terreno y compactado para soportar el muro a construir; se rellenará con material 0-20 compactando mediante vibro pisón, teniendo en cuenta que la base del muro a construir sea el nivel del piso de hormigón existente.

Una vez listo el terreno de fundación se deberá colocar un agropol de 200 micrones previo a la ejecución de la base del tabique.

2.4 BASE Y MUROS DE HORMIGÓN ARMADO

Se deberá construir el tabique y su base de fundación de acuerdo a las dimensiones de los planos y a la que resultare del cálculo estructural. Serán ejecutados como mínimo con doble malla sima Q 335 de separación transversal y longitudinal de 15 cm de Ø 8 mm. Los recubrimientos serán mínimos de 3 cm. (D1 - plano de detalle).

El hormigón a utilizar será H21 (Resistencia característica a la compresión 210 Kg/cm²). La calidad del hormigón estará definida por el valor de su resistencia a rotura por compresión, realizada sobre probetas cilíndricas normales moldeadas y curadas de acuerdo a las normas IRAM 1524, o certificado de calidad provisto por la empresa proveedora del hormigón, que serán solicitadas por inspección de Calidad de FMRT si así lo requieren.

Para la distribución, arrasamiento y consolidación del hormigón, se utilizarán vibradores, que permitan distribuir y compactar adecuadamente el hormigón colado.



Los empalmes correspondientes por solape de las mallas electro soldadas a 30 cm como mínimo. Durante los primeros 7 días posteriores al llenado, no podrán retirarse los encofrados, manteniendo húmeda la estructura y cubierta con un nylon a los efectos de garantizar el correcto curado del hormigón. Durante el encofrado y el llenado de los elementos de HºAº se debe asegurar el correcto colado de hormigón, no permitiéndose oquedades ni la aparición de “nidos de abeja”.

Conjuntamente con la memoria de cálculo y planos de tabiques se presentará el detalle con la propuesta de juntas de dilatación.

No se deberán dejar expuestos en la superficie alambres o separadores de encofrado metálicos para evitar la corrosión de los mismo por el ambiente agresivo al que están expuestos. Una metodología utilizada en FMRT, es atar los encofrados con alambre galvanizado y retirarlos en las primeras horas de fragüe del hormigón.

2.5 ESCALERAS DE ACCESO

Se deberá desplazar la escalera existente de pasarelas por interferencia con el muro a construir.

Se deberá construir dos escaleras para muros de hormigón armado para permitir la entrada y salida del personal como se indica en plano con los mismos materiales utilizados para el tabique. El ancho mínimo será de un metro y deberán ser en tramos rectos y con descanso intermedio con sus respectivos pasamanos, con rodapié. Las barandas deberán estar pintadas con 3 manos de epoxi amarillo.

2.6 DESAGÜE DEL DIQUE DE CONTENCIÓN

El dique de contención tendrá una cámara de desagüe en el sector más bajo la cual se conectará a una cámara externa mediante caño de acero inoxidable de 3" 304L. Se deberá demoler cámara existente y reconstruir, los muros deben cumplir con las especificaciones ya descriptas. (D3 - plano de detalle).

La cámara externa alojará una válvula tipo tapón de Ø 3" bridada (Provista por FMRT), se debe realizar la reconexión de la misma, las dimensiones de la cámara serán tales que permita su inspección y maniobra. Las dimensiones de la cámara interna serán de acuerdo a plano.

Se deberá reparar toda superficie dañada del piso existente, retirando el material que se encuentre suelto o desprendido generando una superficie para adherir el mortero cementicio para reparación de hormigón (Sika mono top 615). Se deberá garantizar que el material de reparación adhiera al existente y se genere una superficie de terminación homogénea con pendiente hacia la canaleta permitiendo el escurrimiento del fluido, antes de su revestimiento con pintura. Se tomará dimensión de tal reparación en la visita de obra. También se deberá reparar el estado de la canaleta central.

2.7 REPARACIÓN DE PÓRTICOS

Se tomará dimensión de esta reparación en la visita de obra.

Se establece el siguiente esquema de reparación para los pórticos, puede ser reemplazado por otro similar que proponga el proveedor con la autorización de FMSE.

*Retirar el hormigón suelto, que se encuentre fisurado y en mal estado, a través de medios mecánicos. En caso de no llegar a la armadura, colocar un puente de adherencia, SikaTop -



Armatec 110 Epocemen (u otro) y luego reconstruir el perfil del pórtico con Sika Monotop 615.

*En caso de llegar a la armadura: Se debe restituir el 100% de las secciones de armadura de refuerzo que se detecten reducidas en, al menos, un 20% de su sección original, en caso de llegar hasta la armadura y que la misma deba ser reemplazada, previendo los empalmes correspondientes y de acuerdo a la intervención y estado de cada pórtico. Se deberá limpiar la armadura que presente oxidación con cepillo mecánico. Colocación de un puente de adherencia SikaTop - Armatec 110 Epocemen y luego reconstruir la sección del pórtico con Sika Monotop 615, perfilando los bordes.

2.8 JUNTA DE DILATACIÓN

Se deberá perfilar el piso de hormigón existente y realizar una junta de dilatación perimetral al piso existente en la unión con el tabique a construir.

Además, se deberá ejecutar juntas constructivas, a los fines evitar las contracciones y dilataciones el tabique mediante un sellador elástico a base de poliuretano mono componente, resistente a aguas residuales y a un gran número de agentes químicos, para el sellado de juntas a la intemperie, marca de referencia Sikaflex® Pro 3-WF.

2.9 ENCOFRADO Y TERMINACIÓN SUPERFICIAL DEL HORMIGÓN

Los encofrados se hallarán absolutamente limpios y libres de cuerpos extraños; serán resistentes, rígidos, indeformables y estancos, para evitar pérdidas de material durante las operaciones de llenado. De producirse pequeñas fugas de material sobre paramentos, otras estructuras, etc., se procederá al lavado de los excedentes, con abundante agua y en forma inmediata.

El Contratista deberá utilizar los medios necesarios para lograr una correcta ejecución de los encofrados, por cuanto no se tolerará falta de plomo o niveles, falsas escuadras, ni imperfecciones en el preparado o colocado del hormigón.

Se podrán construir de madera, de paneles contrachapados, de fibras aglomeradas (mediante resinas sintéticas), de chapa metálicas, u otros materiales igualmente satisfactorios. Al ponerse en contacto con el hormigón fresco, no ablandarán, no decolorarán, no mancharán ni perjudicarán en forma alguna la superficie terminada del mismo.

Las estructuras de hormigón tendrán las terminaciones superficiales resultantes después de desencofradas. Cualquiera sea el tipo de terminación superficial requerido, los desperfectos superficiales que, a juicio de la Inspección de Obra puedan afectar a la impermeabilidad, durabilidad y aspecto de la estructura, deberán ser reparadas. La reparación se realizará inmediatamente después del desencofrado y deberá terminarse dentro de las 24 horas siguientes al desencofrado. Para realizar las tareas de reparación, se requerirá autorización de la Inspección de Obra.

2.10 REVESTIMIENTO

Toda superficie de hormigón expuesta indicada en plano será pintada mediante Epoxi Novolac de alta resistencia 100% de Sólidos, diseñado para protección de superficies sometidas a alta agresión química resistente a Ácido Sulfúrico. (PROTEX - PROKRETE PU TOP).

Se deberá pintar todo el dique de contención incluido el piso y las canaletas, para lo cual se debe



realizar el acondicionamiento adecuado.

El concreto deberá estar totalmente curado antes de pintar (28 días). Remover los contaminantes visibles (grasas; aceites; ceras o similares). Verificar ausencia de salinidad y humedad antes de proceder al resto de la preparación. En caso que exista se deberán reparar grietas, roturas, etc. Si son de tamaño grande (más de 10 mm) reparar con mortero epoxi. Se aplicarán tres manos a rodillo, el espesor no será menor a 500 micrones. La pintura a utilizar será especificada claramente en la oferta.

Todos los materiales deberán ser resistente al agente químico correspondiente indicado en plano de la obra. Se deberá prestar atención especial a las juntas debiendo las mismas ser resistentes al agente químico correspondiente, así como poseer resistencia al agua de lluvia y lavado.

2.11 PASARELAS DE CIRCULACIÓN

Se deberá desmontar la totalidad de la pasarela central (aproximadamente 40 m) se deberá fabricar y montar las nuevas pasarelas, esto incluye piso, rodapié y barandas.

Los pisos de las pasarelas como así también los escalones de las escaleras deben ser construidos de piso techno (galvanizado en caliente).

Se deberá reemplazar las dos escaleras de acceso, en la visita a obra se entregarán los planos con dimensiones y detalles constructivos.

La estructura de soporte de la pasarela (perfiles estructurales) deberán ser reemplazada, se podrá recuperar parte de los perfiles donde se instale el piso TECHNO, siempre y cuando se determine que el espesor del alma del hierro no se encuentre debilitada (no menor al 25%), esto se relevará en obra y será total responsabilidad de FMSE la aprobación para poder utilizar esta estructura. Se deberá cambiar la totalidad de los perfiles que rigidizan los pórticos ya que los mismos se encuentran en su mayoría muy debilitados.

En cuanto a las bases de hormigón, se deberán demoler y reemplazar las que se encuentren en mal estado y comprometan su función estructural, FM proveerá los pórticos de hormigón, el proveedor debe contemplar las bases de fundaciones de las mismas. Esto se relevará en obra y será total responsabilidad de FMSE la aprobación para poder utilizar esta estructura la cual debe ser reparada de igual forma que en el punto 3.7. o alguna alternativa similar que proponga el proveedor con la autorización de FMSE.

En función de los cálculos realizados el proveedor deberá determinar la cantidad de soporteria a reemplazar/modificar o instalar. (metálica o de concreto).

Las nuevas pasarelas deben contemplar la soportería para nuevo trazado de cañerías, para la cual se realizará el desvío de las cañerías fuera de la pasarela, incluye modificación de cañerías existentes. Para realizar el desvío de las cañerías de aluminio, FM proveerá los caños para dichas modificaciones (debido la dificultad de su adquisición en el mercado), el proveedor deberá suministrar los consumibles a utilizar.

En el caso del resto de las cañerías, agua aire etc. pueden ser reutilizadas y al momento de reinstalar se deberán acondicionar para su montaje. (ej arenado y pintado)



En el sector lateral de se realizará arenado, granallado y pintura de estructuras en buen estado aproximadamente 20 m.

Todos los componentes deben ser construidos con perfilería estandarizada y normalizada, para cumplir con la normativa CIRSOC 301/2005 y 302/2005. Se recomienda la utilización de los siguientes materiales:

- * Soportes de escaleras y plataformas UPN 120, 140 o 160 de acuerdo a calculo y estructura existente.
- * Planchuela 4"x 3/16"
- * Barandas tubo de sección circular $\varnothing 1 \frac{1}{2}$ "
- * Barandas tubo de sección circular $\varnothing \frac{3}{4}$ "
- * Columnas de soportes de plataformas y escaleras: Tubo de sección cuadrada 90, espesor 6.35 mm.

NOTA: En caso de ser necesario cambiar estos materiales por unos de sección mayor debe ser con previa autorización de FM.

Escaleras: se deben ajustar al Decreto Reglamentario 351/79 de la Ley de Higiene y Seguridad en el trabajo N°19587:

Las escaleras se construirán en tramos rectos que no podrán exceder de 21 alzadas c/uno. Las medidas de todos los escalones de un mismo tramo serán iguales entre sí y responderán a la siguiente fórmula:

$$2a. + p = 0,60 \text{ m a } 0,63 \text{ m}$$

donde: a (alzada), no será mayor de 0,18 m

donde: p (pedada), no será mayor de 0,26 m

Los descansos tendrán el mismo ancho que la escalera.

La aprobación del diseño definitivo estará a carga de FM antes de su construcción.

Pintura: Todas las estructuras metálicas, escaleras, pasarelas, barandas y soportería deberá cumplir el siguiente esquema de pintura:

*FONDO ANTICORROSIVO EPÓXICO BRILLANTE: tipo Tersuave Indulac o similar

*RECUBRIMIENTO EPOXI ALTOS SÓLIDOS HB SEMIMATE: tipo Tersuave Indulac o similar.

Espesor mínimo 150 micrones.

Colores: Columnas: amarillo vial; estructuras - pasarelas y escaleras: gris industrial; Barandas de pasarelas y escaleras: amarillo industrial.

3. UBICACIÓN DE LA OBRA



El trabajo se realizará dentro de las instalaciones de Fábrica Militar “RIO TERCERO”, en el sector de Red de ácido, en el sector adyacente se encuentran las plantas químicas, por lo que deberá prever el EPP correspondiente, de acuerdo a lo requerido por el área SHyMA de FMSE. Será ampliado en la visita de obra.

4. NORMAS Y REGLAMENTOS DE APLICACIÓN

El contratista cumplirá las normas vigentes en materia de seguridad e higiene en el trabajo, sean estas de carácter nacional, y/o municipal. Las normas y reglamentos de aplicación para todas las tareas de la obra de referencia son los siguientes:

* Reglamento CIRSOC 201, CIRSOC 251, CIRSOC 101, CIRSOC 102, CIRSOC 103, CIRSOC 301.

* Todo el sistema de soportes de cañería deberá ser diseñado bajo el código ASME B31.3

* Toda normativa citada en los reglamentos de aplicación.

* Ley 19587 de Higiene y Seguridad en el Trabajo y sus correspondientes reglamentaciones

* Ley 24557 de Riegos de Trabajo y sus correspondientes reglamentaciones.

5. GENERALIDADES

5.1. DISPOSICIONES GENERALES

Se deberá presentar a la dirección de obra un plan de trabajos con los tiempos estipulados por tarea.

5.2. CERCO DE OBRA

Teniendo en cuenta que la fábrica estará en funcionamiento durante los trabajos los cercos y protecciones serán parciales y se ubicarán de modo que no obstruyan la normal circulación de la fábrica.

Se deberán tomar las precauciones necesarias para no dañar cables, equipos, construcciones, instalaciones y/o cañerías existentes o cualquier otro equipamiento de la fábrica o de terceros, las que deberán ser reparadas en caso de rotura. Se deberá realizar las protecciones necesarias para tal fin (telas, plásticos, protecciones de madera, etc.).

5.3. OBRADOR

El contratista deberá disponer de un obrador donde se instalarán oficinas, depósitos, talleres, comedor, pañol, vestuario y demás dependencias necesarias de acuerdo a la magnitud de la obra y suficientes para la cantidad de personal de la misma. El lugar de emplazamiento será coordinado al iniciar las tareas.

El contratista deberá realizar a su cargo todos los cerramientos provisorios de obradores, mediante puertas provistas de cerradura o candado; vallados y protecciones, con el objeto de preservar sus pertenencias y los materiales.



5.4. LIMPIEZA DE OBRA Y VOLQUETES

El contratista será responsable del mantenimiento de las instalaciones, las que mantendrá en perfecto estado de limpieza.

Todo material que no se utilice en obra y que sea producto de la limpieza, nivelación, demolición y/o construcción de la obra deberá ser alojado en volquetes y posteriormente retirados del predio de FMRT, todo a cargo del contratista.

5.5. MANO DE OBRA - EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El proveedor será responsable de incluir la totalidad de mano de obra calificada para la cada una de las tareas a realizar. El oferente deberá contar con un profesional matriculado con incumbencia en el rubro de la obra.

Deberá proveerá todos los materiales, herramientas, equipos, transporte, maquinaria, grúa, incluyendo aquellos elementos, su correspondiente remito de ingreso.

El oferente deberá suministrar e instalar, toda la infraestructura eléctrica y mecánica necesaria, para suplir sus necesidades de distribución de energía para las maquinarias y herramientas eléctricas manuales, para así cumplir con todas las actividades contratadas.

5.6. MATERIALES

El adjudicatario será responsable de proveer la totalidad de materiales necesarios para la realización de las tareas descriptas en el presente requerimiento.

Todos los materiales a emplearse en la obra, serán nuevos, en perfecto estado de conservación, adecuados por: su forma, procedencia, calidad, tamaño, naturaleza, dimensiones y composición, al trabajo que estén destinados. Y cumplirán con todas las reglamentaciones y normativas propias de cada uno de los materiales a utilizar.

Todos los materiales que se empleen se ajustaran a las normas IRAM correspondientes. Los materiales perecederos deberán llegar a la obra en envases de fábrica y cerrados, y deberán ser depositados y almacenados al abrigo de la intemperie.

Si el adjudicatario sugiere cambio de material por alguna razón en particular, el mismo deberá demostrar, que las propiedades mecánicas y químicas son aptas para el servicio requerido, la cual será presentada escrita y firmada por el responsable técnico habilitado de la Empresa, esto quedará pendiente de aprobación por parte de FMSE.

Durante la marcha de los trabajos el contratista deberá presentar muestras de cualquier material que le exija la Inspección de Obra y como así también, todos los certificados de calidad requeridos.

6. DOCUMENTACIÓN TECNICA

Las empresas licitantes deberán entregar junto con la oferta:

☐ Planificación del trabajo:

El oferente deberá presentar con la oferta la planificación con los tiempos estipulados para cada



tarea. (tareas previas, reparación de dique, desmontaje de pasarelas, fabricación y montaje de nueva pasarela y escaleras etc.)

Una vez adjudicada la orden de compra, se acordará en tiempo y forma de trabajo, una reunión de inicio de obras a fin de minimizar el impacto sobre la producción, teniendo en cuenta que las tareas se realizarán en un sector productivo y que pueden afectar la circulación y continuidad en la carga de los productos.

☐ Listado del personal:

El proveedor será responsable de incluir la totalidad de mano de obra calificada para la cada una de las tareas descriptas: obra civil, montaje/soldadura, etc.

La dirección técnica de la obra civil estará a cargo de un profesional matriculado con incumbencia en el rubro de la obra.

Se deberá contar con un técnico de seguridad permanente.

Se deberá adjuntar a la oferta la descripción del equipo de trabajo con la especialidad del/los profesionales responsables de la obra.

☐ Equipos y herramental a emplear.

☐ Porcentaje de incidencia de las tareas sobre el total de la obra.

Al final de la obra, el contratista deberá realizar su propia documentación y entregar Data Book de la obra en donde conste el Conforme a Obra, firmado por profesional habilitado. Se debe incluir planos finales, memoria de cálculos etc. y toda información de relevancia de la obra, de ser necesario, se deberá dejar evidencia de toda desviación de las especificaciones técnicas, así como de cambios que puedan surgir durante la obra, los cuales deberán ser previamente aprobados por FMRT, esta documentación deberá ser entregada en formato papel y digital, cad, Word, Excel según corresponda.

7. HITOS DE CERTIFICACIÓN

Una vez adjudicada la obra y con objetivo de fijar los lineamientos para la certificación parcial del proyecto el proveedor deberá indicar el porcentaje de incidencia de cada tarea sobre el total de la obra.

Cada HITO de certificación deberá guardar relación con el plan de trabajo (Cronograma Gantt) presentado y cuando sea requerido deberá proveerse la apertura por ítem correspondiente.

8. ADMISIBILIDAD DE OFERTAS

No se aceptan ofertas parciales. Sólo serán evaluadas aquellas ofertas que coticen la totalidad de los ítems que componen el renglón y por la totalidad de las cantidades requeridas en cada uno de los ítems.

9. GARANTÍA

El proveedor debe garantizar el correcto funcionamiento de la provisión en las condiciones técnicas especificadas, por los términos detallados, período durante el cual el adjudicatario se debe comprometer a reparar cualquier defecto en el menor plazo posible, quedando a su cargo los gastos emergentes (mano de obra, repuestos, transporte, etc.). El período de garantía se interrumpirá cuando se comuniquen el inconveniente y se reanudará cuando el mismo se haya solucionado según la aprobación de esta FMSE.



Se solicitan los siguientes plazos dependiendo de la provisión:

*Obra civil: El proveedor garantizará todos los materiales objeto de la oferta por vicios ocultos o fallas en la construcción, por el término mínimo de dieciocho (12) meses contados a partir de su recepción.

*Estructura metálica: El proveedor garantizará todos los materiales objeto de la oferta por vicios ocultos o fallas en la construcción, por el término mínimo de seis (6) meses contados a partir de su recepción.

10. PRESENTACIÓN DE ANTECEDENTES

Será requisito indispensable para la adjudicación que los oferentes acrediten experiencia y competencia técnica en trabajos de similar tipo y envergadura, presentando avales escritos, con las referencias correspondientes de donde se realizaron los trabajos. Esta información deberá constar en la oferta.

11. VISITA DE OBRA

Es condición indispensable para la consideración de las ofertas que los oferentes se interioricen personalmente de las condiciones y tareas a realizar, para lo cual deberán presentarse en Fábrica Militar Río Tercero para una visita de obra.

Se considera que en su visita al lugar de la obra y en la reunión de coordinación con el área requirente, se ha tomado total conocimiento de la misma y que por lo tanto su oferta incluye todas las tareas necesarias de acuerdo con las reglas del arte, aunque no se mencionen en la documentación de la presente licitación, tomando las previsiones necesarias a los efectos de un cabal conocimiento de la obra a realizar y de las prevenciones que se han de tomar en este predio con sus particulares características. Este conocimiento es fundamental, dado que en base a ello deberá ejecutar su presupuesto, aclarando por escrito, tanto las cantidades, como el tipo de trabajo a realizar en cada caso, valiéndose de los elementos (Planos, memorias, etc.) más apropiados a cada efecto.

Se emitirá un certificado que acredite la visita de obra, el que deberá adjuntarse a la oferta que se presente en su propuesta licitatoria. También debe presentarse ante el Departamento de Seguridad Higiene y Medio Ambiente, para obtener información y las constancias correspondientes exigidas por éste sector en higiene y seguridad en el trabajo, emitiéndose una constancia que también debe ser adjuntada a la oferta.

En esa oportunidad se entregará la documentación técnica correspondiente (planos) y de ser necesario aclaraciones se emitirá una circular posterior a la visita de obra.

NOTA: Se podrá realizar la visita en dos días hábiles – determinar fecha de acuerdo al trámite de 7:00hs a 15:00hs. A los proveedores que hayan participado de la LPU-SC-2022-010, se les extenderá el certificado sin necesidad de concurrir a la visita de obra, ya que oportunamente tomaron conocimiento del alcance de la obra.

12. HORARIO DE TRABAJO

El horario de trabajo será de lunes a viernes (días hábiles) de 7:00 a 19:00 hs. Debido a que las reparaciones se realizarán en un área de carga de camiones, en caso de que alguna tarea impida el normal funcionamiento del sector, esta debe ser comunicada con antelación y coordinada con el Inspector de Obra.



El adjudicatario, en caso de ser necesario podrá trabajar también sábados y domingos, previa coordinación de la Inspección de Obra. Puede ser aclarado en la oferta.

ANEXO II - MODELO PLANILLA DE COTIZACIÓN

PROCEDIMIENTO N° CUE-2023-SC-001- OBJETO: REPARACIÓN DE DIQUES DE CONTENCIÓN

El que suscribe,, DNI, con domicilio legal en la calle
....., Localidad.....Teléfono
..... Email....., en representación de la
empresa..... CUIT, luego de interiorizarse de las Condiciones
particulares y técnicas que rigen la presente contratación, aceptando la totalidad de todas las condiciones mencionadas,



indica que la oferta presentada asciende a la suma de....., se compone de la siguiente forma:

RG N°	OBJETO	CANT	UNIDAD DE MEDIDA	ALÍCUOT A IMPUEST OS	PRECIO UNITARIO S/IMPUESTO S	PRECIO TOTAL S/IMPUESTOS
1	Reparación de dique de contención de tanques N° 32,33,34 y 35 y pasarelas de acceso en Red de Ácidos.					
		SUBTOTAL				
		IVA ¹				
		PERCEPCIÓN IVA ²		No correspon de		
		PERCEPCIÓN ISIB ³				
		IMPUESTOS INTERNOS ⁴				
		OTROS IMPUESTOS ⁵				
		PRECIO TOTAL ⁶				

Mantenimiento de la oferta:

Plazo de entrega:

Forma de pago:

Lugar de entrega:

¹Indicar la alícuota correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (IVA)

²FMSE no resulta pasible de percepción IVA (art. 4º inciso a) punto 2 RG. 2408).

³Indicar jurisdicción y alícuota de percepción

⁴Indicar la alícuota correspondiente

⁵Indicar impuesto y alícuota correspondiente.

⁶Indicar PRECIO TOTAL de la oferta



.....
FIRMA Y ACLARACION

ANEXO III - DOCUMENTACIÓN PARA PRESENTAR CON LA OFERTA



1.- DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES

Tipo de declarante

(Marque con una X donde corresponda)

Persona física	
Persona jurídica	

Razón social/Nombres y Apellidos	
CUIT/NIT	

Vínculos a declarar

¿Existen vinculaciones con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto n°202/17?

(Marque con una X donde corresponda)

SI		NO	
----	--	----	--



En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario, o por más de un socio o accionista, se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar.	La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Vínculo

Persona con el vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido - Nombre/ Apellido, Razón Social y CUIT, excepto las Personas Humanas)

Persona jurídica (si el vínculo a declarar es directo de la persona jurídica declarante)		No se exige información adicional
Representante legal		(Nombres, Apellidos y CUIT)
Sociedad controlante		(Razón Social y CUIT)
Sociedades controladas		(Razón Social y CUIT)
Sociedades con interés directo en los resultados económicos o financieros de la declarante		(Razón Social y CUIT)
Director		(Nombres, Apellidos y CUIT)
Socio o accionista con participación en la formación de la voluntad social		(Nombres, Apellidos y CUIT)
Accionista o socio con más del 5% del capital social de las sociedades sujetas a oferta pública		(Nombres, Apellidos y CUIT)

Información adicional



¿Con cuál de los siguientes funcionarios?
(Marque con una X donde corresponda)

NOMBRES	APELLIDOS	D.N.I	CARGO	JURISDICCIÓN	X
IVAN CARLOS	DURIGON	20.077.598	Presidente	FMSE#MD	
OSCAR HORACIO	GALANTE	8.499.821	Director	FMSE#MD	
MARIA MICAELA	MALAMUD	29.501.832	Director	FMSE#MD	
MATÍAS	VLASIC	25.282.007	Gerente ej. adm. y finanzas	FMSE#MD	
NICOLÁS	PANICHELLI	27.197.570	Gerente General	FMSE#MD	
MIGUEL ÁNGEL	TOSELLI	14217805	Director de Fábrica "Villa María" y "Planta Jáchal"	FMSE#MD	
JOSÉ MARÍA	LOPEZ	11.829.092	Director de Fábrica "Río Tercero"	FMSE#MD	
HECTOR JAVIER	TARDIO	16.401.257	Director de Fábrica "Fray Luis Beltrán"	FMSE#MD	
OSCAR	ESPINOSA	14.742.135	Director de Fábrica "Pólvoras y Explosivos"	FMSE#MD	



			de Azul"		
SANTIAGO	LOPEZ	32.422.900	Gerente de compras y contrataciones	FMSE#MD	

Tipo de vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

Sociedad o comunidad		(Detalle Razón Social y CUIT)
Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad		(Detalle qué parentesco existe concretamente)
Pleito pendiente		(Proporcione carátula, nº de expediente, fuero, jurisdicción, Juzgado y secretaría intervinientes)
Ser deudor		(Indicar motivo de deuda y monto)
Ser acreedor		(Indicar motivo de acreencia y monto)
Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario		(Indicar tipo de beneficio y monto estimado)
Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato		No se exige información adicional

Información adicional



La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.

Firma

Aclaración

Fecha



2.

DECLARACIÓN JURADA DE JUICIOS CON EL ESTADO ARGENTINO						
CUIT						
Razón social o Nombre completo						
El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO, que no mantiene juicios con el ESTADO ARGENTINO, o sus entidades descentralizadas.						Marcar con una X
El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO, que mantiene juicios con el ESTADO ARGENTINO, o sus entidades descentralizadas.						Marcar con una X
Carátula	N° de expediente	Monto reclamado	Fuero, juzgado	Juzgado	Secretaria	Entidad demandada o demandante
Firma y aclaración						
Lugar y fecha						



3.

DECLARACIÓN JURADA DE ELEGIBILIDAD	
CUIT	
Razón social o Nombre completo	
<p>El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que la persona cuyos datos se detallan al comienzo, no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inelegibilidad previstas en el artículo 22 del Pliego de Bases y Condiciones Generales, HASTA TANTO SE DECLARE BAJO JURAMENTO LO CONTRARIO</p>	
<p>ARTÍCULO 22 DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES DE FMSE. - PAUTAS PARA LA INELEGIBILIDAD. Deberá desestimarse la oferta cuando se configure, entre otros, alguno de los siguientes supuestos:</p> <p>a. Pueda presumirse que el oferente es una continuación, transformación, fusión o escisión de otras empresas no habilitadas o aconsejables para contratar con FMSE.</p> <p>b. Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que los oferentes han concertado o coordinado posturas en el procedimiento de selección. Se entenderá configurada esta causal de inelegibilidad, entre otros supuestos, en ofertas presentadas por cónyuges, convivientes o parientes de primer grado en línea recta ya sea por naturaleza, por técnicas de reproducción humana asistida o adopción, salvo que se pruebe lo contrario.</p> <p>c. Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que media simulación de competencia o concurrencia. Se entenderá configurada esta causal, entre otros supuestos, cuando un oferente participe en más de una oferta como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica, o bien cuando se presente en nombre propio y como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica.</p> <p>d. Cuando exhiban incumplimientos en anteriores contratos, salvo que el Área de Compras otorgue argumentos por los cuales se demuestre que la desestimación en el caso particular resultaría perjudicial para los intereses de la Sociedad.</p> <p>e. Cuando se trate de precio vil o no serio. En este caso tanto la Comisión Evaluadora como el área requirente podrán solicitar informes técnicos cuando presuma fundadamente que la propuesta no podrá ser cumplida en la forma debida por tratarse de precios excesivamente bajos de acuerdo con los criterios objetivos que surjan de los precios de mercado y de la evaluación de la capacidad del oferente. Cuando de los informes técnicos surja que la oferta no podrá ser cumplida, corresponderá la desestimación de la oferta en los renglones pertinentes.</p> <p>A tales fines se podrá solicitar a los oferentes precisiones sobre la composición de su oferta que no impliquen la alteración de la misma.</p>	
Firma y Aclaración	
Lugar y fecha	



4.

INSTRUCTIVO PARA GENERAR OFERTA ELECTRÓNICA ENCRIPTADA

INTRODUCCIÓN

En virtud de los acontecimientos relacionados al COVID19 DNU 297/2020 y sus modificaciones, hemos implementado el sistema de oferta electrónica el cual se describe a continuación, como así también en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

1) Para MAC OS:

Comprimir un archivo o una carpeta: Pulsa Control + clic en él o tócalo con dos dedos y, a continuación, selecciona Comprimir en el menú de funciones rápidas. ...

Descomprimir (expandir) un ítem: Haz doble clic en el archivo .

2) Para Windows:

PASO 1)

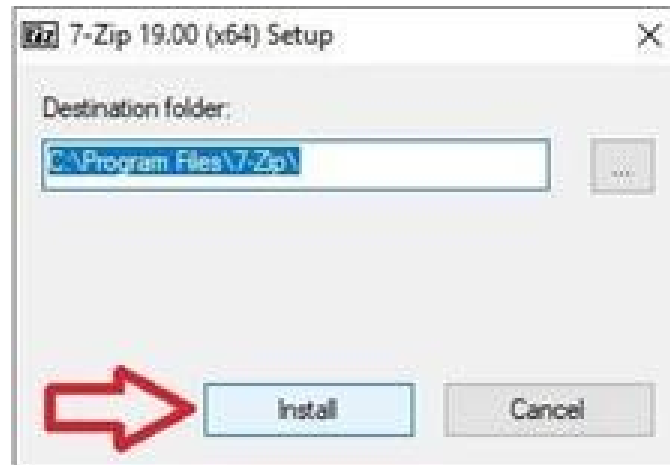
INSTALAR 7-ZIP

1. Descargar el archivo de instalación desde <https://www.7-zip.org/>

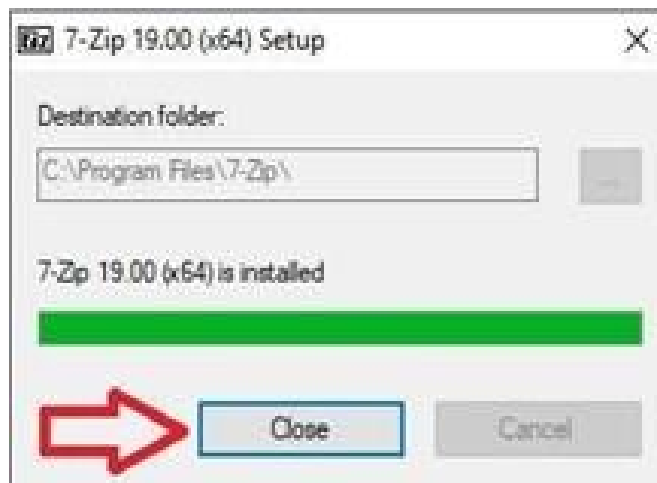
Download 7-Zip 19.00 (2019-02-21) for Windows:

Link	Type	Windows	Size
Download	.exe	32-bit x86	1 MB
Download	.exe	64-bit x64	1 MB

2. Abra el archivo .exe 7-zip y ejecute el Instalador de 7-zip según la versión del sistema operativo que tenga, si no sabe qué versión tiene, ejecute ambos instaladores (32 bits y 64 bits).

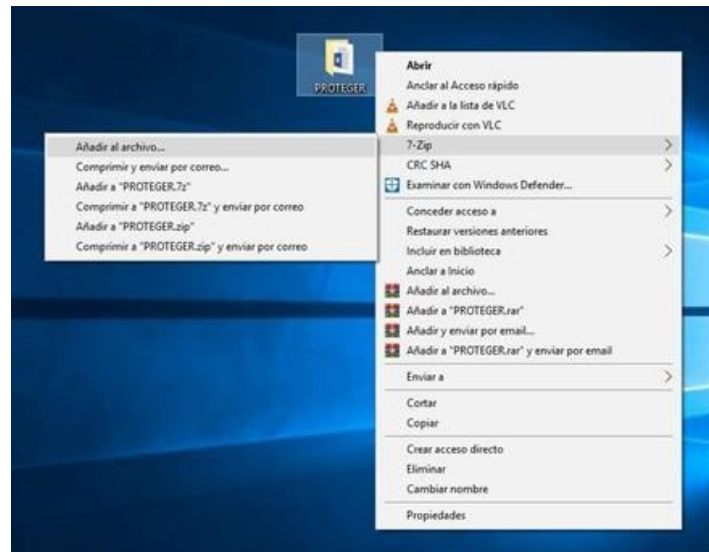


3. Seleccionar Instalar y luego cerrar como figura en la imagen y terminamos la instalación.

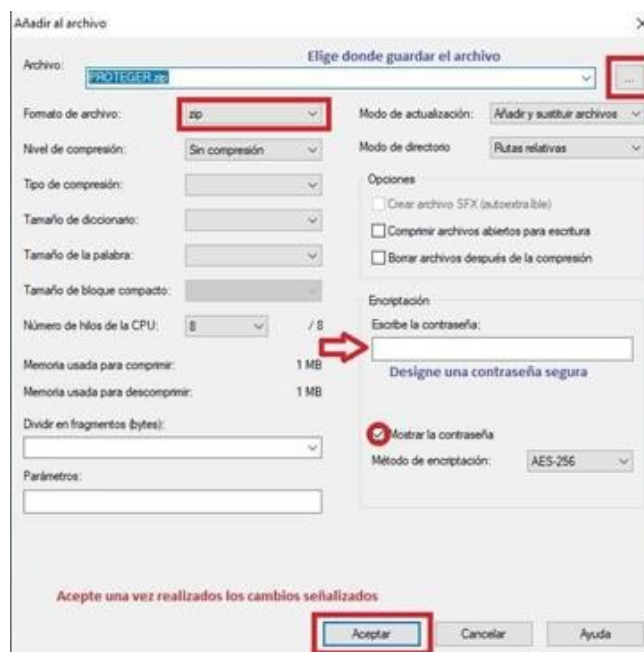


PASO 2) GENERAR OFERTA EN ARCHIVO ZIP CON CLAVE DE PROTECCIÓN.

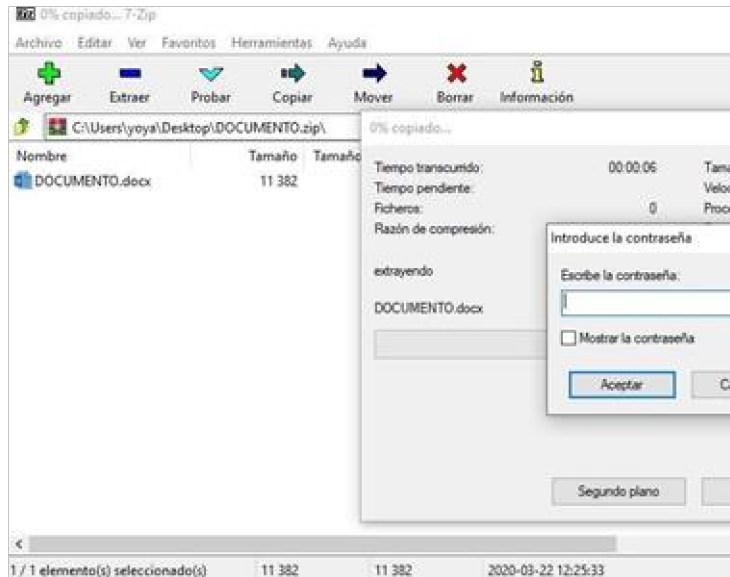
1. Seleccione el archivo/carpeta que desea proteger (recuerde incorporar toda la documentación requerida en el PByCP), luego haga **clic derecho** sobre el este, posicione sobre la opción **“7-zip”** y elija la **“añadir al archivo”**.



2. Complete los campos como descritos en la imagen y acepte el cuadro. Colocar como nombre de archivo el nombre de oferente y licitación por la que participa. Ej: **N° CDI-2020-SC-002**



3. Una vez terminado el proceso nos debería haber generado un archivo protegido, podemos comprobar



esto abriendo el mismo y nos pedirá que ingresemos la contraseña si queremos ver algún documento dentro o extraerlo.

3) **ENVIAR SU OFERTA POR CORREO ELECTRÓNICO**

La oferta deberá enviarse mediante correo electrónico a la dirección compras.sc@fm.gob.ar.

Deberá activar cuando realiza el envío de la oferta la opción de confirmación de recepción y lectura del correo electrónico, la cual servirá como único comprobante de que su oferta ha sido, enviada antes de la fecha prevista y recibida por FMSE.

No se considerarán válidas las oferta y contraseñas RECIBIDAS CON POSTERIORIDAD a la fecha y hora indicadas para el acto de aperturas de ofertas.

Asunto del correo electrónico: NOMBRE DE LA EMPRESA – PROCEDIMIENTO N° - PRODUCTO O SERVICIO.

Adjuntando el archivo ZIP con contraseña generado anteriormente.



5.- Datos Complementarios – LEY COMPRE MIPYME

OFERENTE:

Nº DE CUIT:

<u>AÑO</u>	<u>MONTO DE VENTAS TOTALES ANUALES</u>
	\$
	\$
	\$

FIRMA

(DEL OFERENTE, APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL)



6. FORMULARIO DE DECLARACIÓN JURADA DE CONTENIDO NACIONAL DEL BIEN

Código NCM del Bien:

Bien (Descripción):

El contenido de la presente Declaración Jurada es susceptible de ser verificada por la Autoridad de Aplicación (inciso e, Artículo 14 de la Ley Nº 27.437; Artículo 32 del Anexo del Decreto Nº 800/18)

Concepto	VALOR (en % sobre el Precio Final)	
	Nacional	Importado
1. Costos de Materiales		
2. Mano de Obra (Directa e Indirecta, incl. Cargas Sociales)		
3. Otros conceptos (Otros Costos, Impuestos y Tasas excl. IVA, rentabilidad)		
4. Precio Final (1+2+3)		

Tipo de Cambio de Referencia Comunicación "A" 3500 del
(Indicar fecha dd/mm/aaaa, no pudiendo ser anterior a CINCO (5) días hábiles previos a la presentación de la Declaración)

Declaración de Contenido Nacional	Nacional	Importado
Porcentaje sobre el Precio Final	____%	____%

Firma:

Aclaración:

La falta de presentación o la presentación de forma incompleta y/o defectuosa de la presente Declaración Jurada, se entenderá, dentro del procedimiento de contratación en particular, como que el bien no cumple con la calificación de origen nacional o no posee el porcentaje de integración nacional declarado.

Cada uno de los conceptos de la desagregación del Precio Final del Bien puede incluir, en una misma fila, valores indicados como de origen nacional y/o valores indicados como de origen importado.



La suma de los porcentajes de: 1. Costos de Materiales + 2. Mano de obra + 3. Otros Conceptos, debe ser CIENTO POR CIENTO (100 %).

La suma de los porcentajes sobre el Precio Final (Nacional + Importado) indicados en la Declaración de Contenido Nacional debe ser CIENTO POR CIENTO (100 %).

1. Costo de Materiales: incluye insumos, partes, piezas, conjuntos y subconjuntos que se incorporen al bien final. Comprende el valor de costo, seguro y flete (CIF), más todos los tributos que gravan la nacionalización de un bien, que debieran ser satisfechos para su importación por un importador no privilegiado, más el costo de transporte al lugar de su transformación o incorporación al bien final. En el caso de los Subconjuntos y Conjuntos, para no ser considerados como Contenido Importado, deben cumplir con las dos condiciones impuestas para que un bien sea de origen nacional: I) ser producidos en argentina y II) su contenido importado no debe superar el CUARENTA POR CIENTO (40 %) del valor bruto de producción (Artículo 11 del Decreto N° 800/16).
2. Mano de obra: costo laboral total, incluidos los aportes y contribuciones a la seguridad social.
3. Otros Conceptos incluye a todos aquellos conceptos que integren el precio final del bien sin IVA no contabilizados en los conceptos anteriores: Otros costos directos e indirectos; Margen de ganancia o rentabilidad por sobre los costos; e Impuestos y Tasas (excepto IVA y aquellos incluidos dentro de los conceptos anteriores).

FORMULARIO DE DECLARACIÓN JURADA DE CONTENIDO NACIONAL DE OBRA

Obra a realizar (descripción):

Concepto	VALOR (en % sobre el Valor Total de Materiales)	
	Nacional	No Nacional
Materiales		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		



8		
9		
10		
Total Materiales		

Tipo de Cambio de Referencia Comunicación "A" 3500 del
(Indicar fecha dd/mm/aaaa, no pudiendo ser anterior a 5 días hábiles previos a la presentación de la Declaración)

Declaración de Contenido Nacional	Nacional	No Nacional
Porcentaje sobre Monto total de Materiales	_____ %	_____ %

Firma:

Aclaración:

La falta de presentación o la presentación de forma incompleta y/o defectuosa de la presente Declaración Jurada, se entenderá, dentro del procedimiento de contratación en particular, como que la obra no cumple con la calificación de origen nacional.

Puede incluirse, en una misma fila, valores indicados como de origen nacional y/o valores indicados como de origen no nacional.

La suma de los porcentajes de los Materiales, indicada en el campo "Total Materiales" debe ser CIENTO POR CIENTO (100 %).

La suma de los porcentajes sobre el Monto Total de Materiales (Nacional + No Nacional) indicados en la Declaración de Contenido Nacional debe ser POR CIENTO (100 %).



7. FORMULARIO D.J. Nº 522/A.

Se deberá incluir el correspondiente formulario firmado ológrafamente por quien corresponda.



8. DECLARACIÓN JURADA DE CONTRATACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

CUIT:

Razón Social o Nombre completo:

El que suscribe, con poder suficiente para este acto, DECLARA BAJO JURAMENTO que de resultar adjudicatario se obliga a ocupar a personas con discapacidad en una proporción no inferior al CUATRO POR CIENTO (4%) de la totalidad del personal afectado a la prestación del servicio, en los procedimientos de selección que tengan por objeto la tercerización de servicios, a los fines de cumplir con la obligación establecida en el artículo 7° del Decreto N° 312 de fecha 2 de marzo de 2010.

Lugar y Fecha:

Firma y Aclaración:



9. PLANILLA DE TAREAS A EJECUTAR Y COSTOS

Para visualizar la planilla de tareas a ejecutar y costos en Excel deben descargar la misma de la página web de Fabricaciones Militares siguiendo los siguientes pasos: ingresando al sitio web <https://www.fm.gob.ar/> "LA EMRPESA", "Contrataciones", ingresando en el buscador "CUE-2023-SC-001" y presionando finalmente "Descargar".



10- SEGUROS

El CONTRATISTA deberá contratar y mantener vigentes los contratos de seguros enumerados a continuación. En tal sentido deberá presentar, previamente a iniciar los trabajos encomendados, los recibos oficiales de la aseguradora por el pago total de la prima correspondiente o, en su lugar, el pago parcial al finalizar cada período acordado con la aseguradora. Durante la ejecución de los trabajos encomendados, todo el personal propio, contratados y subcontratados –si los tuviere-, equipos, vehículos y máquinas, deberán estar cubiertos por un contrato de ART y una póliza de seguros según corresponda contra daños propios y de terceros. FMSE, no tendrá ninguna responsabilidad por el personal y/o subcontratados del CONTRATISTA, ni por los equipos, máquinas ni vehículos de éste salvo aquellos daños que se produjesen por un actuar doloso por parte de FMSE.

Listado de Pólizas de Seguros:

10.1. SEGUROS DE VIDA:

10.1.1. Seguro de Vida Colectivo Obligatorio, Decreto Nº 1567/74: con una suma asegurada según lo previsto por el decreto para la vigencia de la póliza.

10.1.2. Seguro de Accidentes Personales (AP): para contratistas y Subcontratistas que revistan la categoría de Autónomos y para todo su personal que no se encuentre en relación de dependencia y durante todo el período del contrato. Se deberá cubrir el riesgo *In Itinere*.

Se deberá presentar a FMSE un seguro de Accidentes Personales, en el que FMSE sea beneficiario de la póliza, y con una suma asegurada de:

\$ 3.000.000 por la cobertura de Muerte e Incapacidad Total y Parcial Permanente, y de

\$ 300.000 por Asistencia Médica y Farmacéutica (AMF).

10.2. SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL:

El CONTRATISTA deberá mantener indemne a FMSE por todo reclamo formulado por terceras personas o sus derechohabientes por la responsabilidad civil, contractual y extracontractual derivada de las operaciones y/o actividades del CONTRATISTA. La Suma Asegurada no deberá ser menor a **USD 250.000**. Asimismo, la póliza deberá contener las siguientes cláusulas:

10.2.1. Cláusula de Asegurado Adicional: a favor de FMSE CUIT 30-54669396-8, Av. Cabildo 65, CABA.

10.2.2. Cláusula de Notificación: Las modificaciones a la presente póliza que impliquen disminución de suma asegurada o acotamiento de riesgos cubiertos, su rescisión, cesión, transferencia, sólo serán oponibles a FMSE previa notificación fehaciente con 30 días de anticipación al inicio de vigencia del endoso correspondiente o de la fecha en que opere la rescisión.

10.2.3. Responsabilidad Civil Cruzada.

10.2.4. Cláusula de Subrogación: Se hace constar que el Asegurador renuncia a sus derechos de subrogación contra FMSE y/o sus respectivos empleados, funcionarios, obreros, en los casos de siniestros en los que el Asegurado sea el damnificado. Si con motivo de daños y perjuicios producidos por el Asegurado a terceros y cubiertos por la póliza, dichos terceros reclamaran directa o indirectamente contra FMSE, el Asegurador mantendrá indemne a esta, con los mismos alcances y condiciones establecidos en este seguro a favor del Asegurado.

10.3. SEGURO DE RIESGOS DEL TRABAJO (A.R.T.) para personal en relación de dependencia con Contratistas / Subcontratistas: Este contrato deberá contener las siguientes cláusulas:

10.3.1.: Cláusula de No repetición contra FMSE.

10.3.2.: Cláusula de aviso que incurra el asegurado tomador por incumplimiento.

10.4. SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL PARA LOS VEHÍCULOS



AUTOMOTORES:

El CONTRATISTA deberá contar con un Seguro de Responsabilidad Civil Automotor cubriendo los daños ocasionados a terceras personas transportadas y no transportadas y cosas de terceros hasta el límite de indemnización legal del período de vigencia de la póliza y sus actualizaciones.

10.4.1. Cláusula CA-CO 13.1 Renuncia a la Subrogación contra FMSE.

10.4.2. Cláusula CA-CO 13.2 Asegurados adicionales cuando se presta servicio: a favor de FMSE CUIT 30-54669396-8, Av. Cabildo 65, CABA.

10.4.3. Cláusula CA-CO 17.1 Notificación previa de la falta de pago del premio:

10.5- SEGURO TÉCNICO O DE EQUIPOS DE CONTRATISTAS:

El CONTRATISTA deberá contratar un seguro técnico que cubrirá los Equipos y Maquinarias utilizados con cobertura por daños totales y parciales por incendio, robo y daños por una suma igual al valor de reposición de los Equipos con el adicional de la cobertura de responsabilidad civil por una suma mínima de U\$D 100.000. Asimismo, la póliza deberá contener las siguientes cláusulas:

10.5.1. Cláusula Renuncia a la Subrogación contra FMSE. (según ítem 1.2.4).

10.5.2. Cláusula de Asegurado Adicional: a favor de FMSE CUIT 30-54669396-8, Av. Cabildo 65, CABA.

10.6- SEGURO DE TRANSPORTE:

En caso de corresponder, el CONTRATISTA deberá contratar un seguro que cubra la Carga Transportada y que deberá cubrir los daños por choque, vuelco, desbarrancamiento, robo, hurto y operaciones de carga y descarga.

Esta póliza deberá incluir las cláusulas de:

10.6.1. Cláusula Renuncia a la Subrogación o No Repetición contra FMSE CUIT 30- 54669396-8, Av. Cabildo 65, CABA.

10.7. FRANQUICIAS Y/O DEDUCIBLES Y/O DESCUBIERTOS OBLIGATORIOS:

En caso de siniestro, el CONTRATISTA toma a su cargo los importes que correspondieran por las franquicias y/o deducibles y/o descubiertos obligatorios previstas en los contratos de seguro.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

Hoja Adicional de Firmas
Pliego

Número:

Referencia: PBYCP REPRACION DE DIQUES DE CONTENCIÓN

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 56 pagina/s.